



**Автономная некоммерческая организация  
«ЮЖНЫЙ ЦЕНТР НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Правления АНО «Южный центр  
независимой оценки качества профессионального  
образования»

Протокол заседания № 1 от 15 мая 2018 года

Директор



А.В.Громошенко

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ  
ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

г. Ростов-на-Дону  
2018 год

Оглавление	
1. Общие положения.....	3
2. Общий порядок проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ .....	4
3. Критерии оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации. ....	7
4. Порядок проведения аккредитационной экспертизы .....	8
5. Перечень документов и материалов, представляемых образовательными организациями при проведении профессионально-общественной аккредитации .....	10
6. Права и обязанности экспертной организации и экспертов, привлекаемых для аккредитационной экспертизы .....	12
7. Права и обязанности образовательной организации .....	13
8. Рейтинг образовательных организаций, прошедших профессионально-общественную аккредитацию .....	14
9. Прием и рассмотрение апелляций .....	14
10. Основания лишения организаций, осуществляющих образовательную деятельность профессионально-общественной аккредитации .....	15
Приложение 1. Форма рекомендательного письма .....	17
Приложение 2. Форма заявления на ПОА .....	18
Приложение 3. Форма договора на оказание услуг ПОА.....	19
Приложение 4. Форма Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ .....	24
Приложение 5. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения.....	25
5.1. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения основных образовательных программ среднего профессионального образования .....	25
5.2. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения основных программ профессионального обучения .....	30
5.3. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения дополнительных профессиональных программ .....	35
5.4. Перечень показателей для базового аккредитационного уровня.....	39
Приложение 6. Форма реестра экспертов, аттестованных ЮЦНОКПО.....	41
Приложение 7. Форма реестра профессиональных образовательных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию.....	42
Приложение 8. Форма графика работы экспертной комиссии .....	43
Приложение 9. Форма предложений эксперта по внесению изменений в действующий профессиональный стандарт.....	44

## 1. Общие положения

1.1. Профессионально-общественная аккредитация профессиональных образовательных программ является организационным инструментом, гарантирующим признание профессиональными сообществами и работодателями качества и уровня профессиональной подготовки специалистов, рабочих и служащих, отвечающие требованиям профессиональных стандартов и (или) иным квалификационным требованиям, установленным на общероссийском уровне (далее – требования профессиональных стандартов и иные общероссийские квалификационные требования), требования рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля.

1.2. Целью профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ является подтверждение их соответствия требованиям к профессиональным образовательным программам, определяемым законодательством Российской Федерации и требованиям АНО «Южный центр независимой оценки качества профессионального образования» (далее-ЮЦНОКПО, Центр), установленным настоящим Положением.

1.3. Настоящее положение определяет порядок проведения ЮЦНОКПО профессионально-общественной аккредитации (далее-ПОА) основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ в случае, если Советом по профессиональным квалификациям порядок проведения ПОА представленных к аккредитации образовательных программ не утвержден.

1.4. Настоящее Положение определяет:

- субъекты деятельности ПОА;
- правила обращения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в ЮЦНОКПО по вопросу проведения ПОА;
- критерии оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации, а также пороговые значения критериев для принятия решения о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ или об отказе в профессионально-общественной аккредитации;
- требования к экспертам для проведения ПОА;
- общий порядок проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ;
- порядок проведения аккредитационной экспертизы;
- правила апелляции;
- основания лишения профессионально-общественной аккредитации.

1.5. Устанавливаются три аккредитационных уровня, которые могут быть присвоены профессиональным образовательным программам по результатам проведения профессионально-общественной аккредитации ЮЦНОКПО.

1.5.1. Первый аккредитационный уровень- присваивается программе в случае необходимости уточнения порядка и условий реализации профессиональной образовательной программы;

1.5.2. Базовый аккредитационный уровень - присваивается программе, соответствующей набору аккредитационных требований, сформулированных ЮЦНОКПО для указанного статуса.

1.5.3. Высший аккредитационный уровень- присваивается программе, соответствующей набору аккредитационных требований, сформулированных ЮЦНОКПО для указанного статуса.

1.6. Выпускникам, успешно завершившим обучение по образовательной программе, получившей высший аккредитационный уровень ЮЦНОКПО выдает рекомендательное письмо для работодателей (Приложение 1).

1.7. Настоящее положение разработано ЮЦНОКПО в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых и организационно-методических документов:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2017 года № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ.
- Общие требования к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, утвержденные Председателем Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям 3 июля 2017 г.
- Протокол № 7 заседания Координационного совета отделений РСПП Юга России от 27 октября 2015 года.

1.8. Стоимость услуг по проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ рассчитывается согласно утвержденной ЮЦНОКПО методике расчета стоимости предоставления услуги по профессионально-общественной аккредитации.

## 2. Общий порядок проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ

2.1. Профессионально-общественная аккредитация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ организуется и проводится аккредитационной организацией ЮЦНОКПО.

2.2. Аккредитационным органом является Аккредитационный совет, действующий на основании «Положения об Аккредитационном совете Южного Центра независимой оценки качества профессионального образования».

2.3. Правила обращения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в ЮЦНОКПО по вопросу проведения ПОА правила обращения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в ЮЦНОКПО по вопросу проведения ПОА:

2.3.1. Аккредитация проводится на добровольной основе на основании заявления организации, осуществляющей образовательную деятельность (Приложение 2).

2.3.2. ЮЦНОКПО не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента получения заявления информирует организацию-заявителя о принятом решении: о проведении аккредитации или об отказе о ее проведении.

2.3.3. Основаниями для отказа в проведении профессионально-общественной аккредитации являются:

2.3.3.1. Заявленные для аккредитации образовательные программы не соответствуют видам профессиональной деятельности, по которым ЮЦНОКПО проводит профессионально-общественную аккредитацию.

2.3.3.2. Подготовка по заявленной образовательной программе не осуществляется заявителем или осуществляется в период менее срока, установленного для освоения образовательной программы;

2.3.3.3. Заявителем не представлены сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.4. После рассмотрения заявления и принятия его к исполнению по существу с образовательной организацией заключается договор на организацию и проведение аккредитационной экспертизы профессиональной образовательной программы (Приложение 3), а также организационно-техническое сопровождение аккредитационной процедуры, услуги методического и консультационного характера.

2.5. Для проведения аккредитационной экспертизы ЮЦНОКПО создается экспертная комиссия из числа экспертов ЮЦНОКПО, состав которой утверждается распорядительным актом Центра.

2.6. Координирует работу комиссии - представитель ЮЦНОКПО, назначаемый директором Центра.

2.7. После заключения договора с образовательной организацией ЮЦНОКПО направляет в образовательную организацию документы и материалы для проведения самообследования образовательных программ. Срок предоставления отчета о самообследовании образовательной организацией в ЮЦНОКПО – не позднее 20 календарных дней со дня начала аккредитационной экспертизы.

2.8. Аккредитация осуществляется на основании представленных образовательной организацией материалов и документов, а также по результатам аккредитационной экспертизы. Ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных материалах, несет образовательная организация.

2.9. Решение о проведении аккредитационной экспертизы основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ или о переносе сроков аккредитационной экспертизы профессиональных образовательных программ ЮЦНОКПО принимается по результатам анализа отчетов о самообследовании.

2.10. По результатам аккредитационной экспертизы экспертная комиссия формирует заключения экспертов, заключение экспертной комиссии и отчет. Отчет об аккредитационной экспертизе передается ЮЦНОКПО образовательной организации - не позднее 15 календарных дней после проведения аккредитационной экспертизы.

2.11. ЮЦНОКПО на основании анализа документов и сведений, представленных образовательной организацией, отчета о результатах внешней экспертизы готовит Представление для принятия решения об аккредитации (или об отказе в аккредитации) на заседание Аккредитационного совета, публикует отчет о результатах внешней экспертизы на своем официальном сайте.

2.12. Аккредитационный совет ЮЦНОКПО принимает решение о профессионально-общественной аккредитации или об отказе в профессионально-общественной аккредитации по каждой заявленной к аккредитации образовательной программе в срок не позднее 90 календарных дней с момента заключения договора.

2.13. Уведомление о принятом решении ЮЦНОКПО направляет в организацию не позднее 10 календарных дней с момента его принятия.

2.14. В случае принятия положительного решения Аккредитационным советом об аккредитации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ ЮЦНОКПО оформляется соответствующее Свидетельство (Приложение 4).

2.15. Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ содержит следующие сведения:

2.15.1. Полное наименование и организационно-правовая форма аккредитующей организации.

2.15.2. Регистрационные серия, номер, дата выдачи, срок действия.

2.15.3. Сведения об образовательной программе, прошедшей профессионально-общественную аккредитацию: код и наименование профессии, специальности, направления подготовки (при наличии). Название образовательной программы.

2.15.4. Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность: полное наименование, и организационно-правовая форма организации, осуществляющей образовательную деятельность

2.16. Оформленное надлежащим образом Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ, подписанное председателем Аккредитационного совета и директором ЮЦНОКПО выдается образовательной организации.

2.17. Срок действия Свидетельства:

- Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ (первый уровень) – 1(один) год;
- Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ (базовый уровень) –  
-основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям - 4 (четыре) года;  
- основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ - 3 (три) года.
- Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ (высший уровень) -основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям – 5 (пять) лет);

- основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ- 4 (четыре) года.

2.18. Сертификаты о прохождении профессионально-общественной аккредитации, выданные ЮЦНОКПО до момента утверждения данного Положения считаются действующими на срок, указанный на выданных сертификатах.

### 3. Критерии оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации.

3.1. При профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ Центр применяет следующие группы показателей:

- Соответствие компетенций лиц, освоивших образовательные программы, требованиям профессиональных стандартов, иным общероссийским квалификационным требованиям;
- Структура и содержание программы;
- Соответствие процедур и содержание оценки результатов выпускников образовательных программ требованиям профессиональных стандартов (иным квалификационным требованиям)
  - Качество материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и кадровых ресурсов, используемых для подготовки выпускников;
  - Востребованность выпускников, освоивших образовательные программы, рынком труда;
  - Участие работодателей в проектировании, рецензировании и реализации профессиональных образовательных программ;
  - Информационная открытость образовательной организации.

3.2. Каждая группа характеризуется отдельными показателями (Приложение 5).

3.3. Все показатели делятся на два типа: количественные и констатирующие-экспертные.

3.3.1. Количественный тип показателя имеет пороговое значение и оценивается экспертом, как соответствующий в определенной мере рекомендованному значению:

- меньше рекомендованного значения— 0 баллов;
- рекомендованное значение – 1 балл;
- больше рекомендательного значения—2 балла (на 1 - 50% превышение рекомендуемого значения);
- значительно превышающем рекомендованное значение— 3 балла (на 51- 100 % превышение рекомендуемого значения)

3.3.2. Констатирующий-экспертный показатель может быть оценен экспертом как «да/нет» (наличие/отсутствие, соответствие/не соответствие

оценочному суждению), при этом требует сопоставления данных, анализа, качественной оценки эксперта.

Каждый констатирующий показатель определяется степенью его выполнения:

- *Не соответствует или недостаточное выполнение показателя*, эксперт оценил, что показатель не выполняется и не соответствует стандартам, заявленным ЮЦНОКПО – 0 баллов.

- *Частичное соответствие или приемлемое выполнение показателя*, эксперт оценил, что показатель выполняется в объеме, который может быть определен как «зона ближайшего развития образовательной организации», частично соответствует заявленному ЮЦНОКПО к показателю – 1 балл.

- *Соответствие или достаточное выполнение показателя*, эксперт оценил, что показатель выполняется в полном объеме, соответствует предъявленному ЮЦНОКПО к показателю – 2 балла.

- *Высокий уровень выполнения показателя*, эксперт оценил, что показатель выполняется в объеме, превышающем требования, предъявленные ЮЦНОКПО к показателю – 3 балла.

3.4. Показатели базового аккредитационного уровня (Приложение 5) обязательны для выполнения. В случае невыполнения одного из показателей базового аккредитационного уровня образовательная программа аккредитуется по первому аккредитационному уровню.

3.5. Устанавливаются следующие пороговые значения критериев для принятия решения о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ или об отказе в профессионально-общественной аккредитации:

-основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;

Первый аккредитационный уровень - 40-51 баллов.

Базовый аккредитационный уровень – 52-130 баллов.

Высший аккредитационный уровень - 130- 159 баллов.

-основных программ профессионального обучения

Первый аккредитационный уровень - 21 -43 баллов.

Базовый аккредитационный уровень – 44 -110 баллов.

Высший аккредитационный уровень - 110- 132 баллов.

-дополнительных профессиональных программ

Первый аккредитационный уровень - 19 - 33 баллов.

Базовый аккредитационный уровень – 34 - 100 баллов.

Высший аккредитационный уровень - 100 - 112 баллов.

## 4. Порядок проведения аккредитационной экспертизы

4.1. Предметом аккредитационной экспертизы основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ является оценка соответствия полноты и качества представленных образовательной организацией материалов (сформулированные

в профессиональной образовательной программе планируемые результаты освоения профессиональной образовательной программы, учебные планы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочные материалы и прочие документы и образовательные ресурсы соответствии с заявленными целями, задачами, формами и технологиями реализации профессиональных образовательных программ) общим требованиям к профессиональным образовательным программам, определяемым законодательством Российской Федерации, дополнительным требованиям, установленным ЮЦНОКПО.

4.2. Для проведения аккредитационной экспертизы ЮЦНОКПО формирует экспертную комиссию по:

- основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования из 3 (трех) экспертов – 1 (один) представитель образовательного сообщества соответствующего уровня образования, являющийся квалифицированным специалистом по оценке качества реализации образовательной программы, качества и уровня подготовки выпускников, освоивших такую образовательную программу, 2 (два) представителя профессионального сообщества и работодателей.
- основным программам профессионального обучения из 2 (двух) экспертов - представителей профессионального сообщества и работодателей;
- дополнительным профессиональным программам из 1 (одного) эксперта представителей профессионального сообщества и работодателей.

Представитель экспертной организации может выступать в качестве эксперта от образовательного сообщества соответствующего уровня образования при условии аттестации его в качестве эксперта ЮЦНОКПО.

4.3. К экспертам, включенным в формируемые экспертные комиссии, предъявляются следующие требования:

- Наличие высшего образования или ученой степени, ученого звания по профилю аккредитуемой программы;
- наличие удостоверения о повышении квалификации по программе «Теория и методика проведения профессиональной общественной аккредитации»;
- стаж работы по профилю, соответствующему предмету экспертизы не менее 3 (трех) лет;
- отсутствие конфликта интересов с образовательной организацией, реализующей образовательную программу.

4.4. Эксперты, привлекаемые ЮЦНОКПО для проведения профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ, проходят аттестацию ЮЦНОКПО.

4.5. Аттестацию проводит аттестационная комиссия ЮЦНОКПО. Срок действия аттестации эксперта 3 года. Процедура проведения аттестации включает в себя тестирование и собеседование.

4.6. ЮЦНОКПО ведет реестр аттестованных экспертов, привлекаемых к проведению профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ и общественной аккредитации образовательных

организаций. Реестр размещается на официальном сайте ЮЦНОКПО (Приложение 5).

4.7. Срок проведения аккредитационной экспертизы профессиональных образовательных программ 1-3 рабочих дня в зависимости от количества программ, заявленных к аккредитации.

4.8. Представитель ЮЦНОКПО, координирующий работу экспертной комиссии, составляет график работы экспертной комиссии (Приложение 8) и не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала аккредитационной экспертизы направляет его для согласования в образовательную организацию.

4.9. Аккредитационная экспертиза включает в себя следующие процедуры:

- Интервью с руководством образовательной организации и руководителями образовательных программ, представленных к аккредитации;
- Прямая оценка компетенций студентов выпускных курсов;
- Посещение аудиторных занятий и интервью со студентами об удовлетворенности обучением;
- Знакомство с материально-технической базой, обеспечивающей реализацию профессиональной образовательной программы;
- Интервьюирование работающих выпускников;
- Посещение базовых предприятий, аккредитуемых профессиональных образовательных программ;
- Интервьюирование преподавателей и сотрудников подразделений, участвующих в реализации программы
- Интервьюирование работодателей.

4.10. Результатом работы экспертной комиссии являются заключения экспертов и заключение экспертной комиссии, представляющие собой развернутую оценку соответствия или не соответствия требованиям к образовательным организациям и профессиональным образовательным программам, определяемым законодательством Российской Федерации и требованиям АНО «Южный центр независимой оценки качества профессионального образования», а также рекомендации экспертов по совершенствованию профессиональной образовательной программы и/или деятельности образовательной организации.

Экспертное заключение комиссии может включать особое мнение члена экспертной комиссии, если оно отличается от общего заключения.

Отчет составляется представителем ЮЦНОКПО, координирующим работу экспертной комиссии на основании заключений экспертов, согласовывается со всеми членами экспертной группы и утверждается председателем экспертной группы.

4.11. В последний день работы экспертной комиссии проводится заключительная встреча с руководством образовательной организации и руководителями образовательных программ с экспертной комиссией.

## 5. Перечень документов и материалов, представляемых образовательными организациями при проведении профессионально-общественной аккредитации

5.1. При проведении профессионально-общественной основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального

образования, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ образовательная организация представляет следующие документы и материалы:

5.1.1. Отчет по самообследованию.

5.1.2. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (программа профессионального обучения или дополнительная профессиональная программа), включающая в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочные и методические материалы.

Документы, подтверждающие разработку образовательной программы организацией, осуществляющей образовательную деятельность, совместно с заинтересованными работодателями.

Рецензии и отзывы работодателей на основную образовательную программу среднего профессионального образования (программу профессионального обучения или дополнительную профессиональную программу).

Документы и материалы, подтверждающие высокое качество основной профессиональной образовательной программы (программы профессионального обучения или дополнительной профессиональной программы): награды и публикации в СМИ, в социальных сетях и в «Интернете».

5.1.3. Расписания учебных занятий, промежуточных аттестаций, государственной итоговой аттестации.

5.1.4. Документы и материалы по организации и проведению практики: договоры об организации и проведении всех видов практики, заключенные между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организациями, осуществляющими деятельность по профилю образовательной программы; программы практик; отчетность обучающихся по практикам (дневники, отчеты, аттестационные листы и характеристики, обучающихся по практикам); оценочный материал и результаты аттестации по практикам

5.1.5. Результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся (при наличии)

5.1.6. Документы, содержащие информацию об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательной программы, предусмотренные локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.1.7. Документы и материалы по организации и проведению государственной итоговой аттестации: программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний; выпускные квалификационные; протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии; заключения председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена и при защите выпускной квалификационной работы подавшего апелляцию выпускника

5.1.8. Договоры о сетевой форме реализации образовательной программы (при наличии).

5.1.9. Документы и материалы, подтверждающие выполнение требований к условиям реализации образовательной программы:

- по кадровому обеспечению основной профессиональной образовательной программы: штатное расписание, копии трудовых договоров (служебных контрактов) с педагогическими работниками, трудовых книжек, документов об образовании и (или) о

квалификации, решений аттестационной комиссии об установлении первой (высшей) квалификационной категории по должностям педагогических работников.

- по материально-техническому обеспечению образовательной программы, соответствующей требованиям образовательных стандартов и обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации
- документы, подтверждающие наличие (или право использования) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) и электронной информационно-образовательной среды;
- документы, подтверждающие соответствие требованиям ФГОС укомплектованности библиотечного фонда организации, осуществляющей образовательную деятельность, печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы.

5.1.10. Договоры о создании профессиональной образовательной организацией кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (при наличии).

5.1.11. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.1.12. Локальные нормативные акты: о приеме лиц на обучение по образовательной программе в организацию, осуществляющую образовательную деятельность; об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы (при наличии); о переводе обучающихся для получения образования по другой профессии или специальности, по другой форме обучения (при наличии); о зачислении в качестве экстернов в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе лиц, обучавшихся по соответствующей, не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (при наличии); о направлении на практику обучающихся; о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации; об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии; о закреплении за студентами тем выпускных квалификационных работ и назначении руководителей и консультантов; об отчислении обучающихся по образовательной программе из организации, осуществляющей образовательную деятельность (при наличии).

5.1.13. Документы и материалы, подтверждающие профессиональные достижения выпускников образовательной программы.

## 6. Права и обязанности экспертной организации и экспертов, привлекаемых для аккредитационной экспертизы

## 6.1. Права и обязанности экспертной организации:

6.1.1. Экспертная организация вправе отклонить заявление образовательной организации о прохождении профессионально-общественной аккредитации по следующим основаниям:

- отсутствие (приостановка) действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности по направлению подготовки, заявляемому к профессионально-общественной аккредитации;
- отсутствие информации о профессиональной образовательной программе, заявленной к профессионально-общественной аккредитации.

6.1.2. Экспертная организация имеет право возвратить отчет о самообследовании образовательной организации для доработки, отказать в организации аккредитационной экспертизе в случае несоответствия требованиям, предъявляемым к основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программам, определяемым законодательством Российской Федерации и требованиям ЮЦНОКПО.

6.1.3. В случае реорганизации или изменения названия аккредитованной образовательной организации ЮЦНОКПО переоформляет Свидетельство об аккредитации на основании письменного заявления образовательной организации и подтверждающих документов.

6.1.4. В случае утери (порчи) Свидетельства об аккредитации на основании письменного заявления образовательной организации ЮЦНОКПО выдает его дубликат.

6.2. Права и обязанности экспертов, привлекаемых для аккредитационной экспертизы:

6.2.1. Эксперт имеет право запрашивать и получать дополнительные материалы, документы, сведения, относящиеся к вопросам профессионально-общественной аккредитации.

6.2.2. Эксперт несет персональную ответственность за объективность и достоверность оценок, выводов, своевременность предоставления материалов экспертного заключения для подготовки отчета о результатах внешней экспертизы.

6.2.3. По результатам аккредитационной экспертизы эксперт оформляет в должном порядке и сдает представителю Центра:

- экспертный лист;
- экспертное заключение;
- заполненная форма предложений эксперта по внесению изменений в действующие ПС.

## 7. Права и обязанности образовательной организации

7.1. Проходить профессионально-общественную аккредитацию по нескольким образовательным программам (кластерам образовательных программ) по разным направлениям подготовки (специальностей).

7.2. Согласовывать персональный состав экспертной комиссии и отклонять предложенные кандидатуры экспертов с обоснованием причин отклонения.

7.3. Согласовывать сроки и программу работы экспертной комиссии.

7.4. Устранять технические и /или фактологические неточности в отчете об аккредитационной экспертизе (при наличии) и доводить до сведения ЮЦНОКПО.

7.5. В случае нарушения установленного порядка проведения аккредитационной экспертизы, качества проведения аккредитационной экспертизы подавать апелляцию в Апелляционную комиссию.

7.6. Размещать сведения о наличии профессионально-общественной аккредитации, в том числе логотип ЮЦНОКПО на официальном сайте образовательной организации, на информационных стендах при объявлении информации реализуемых образовательных программ, в том числе о приеме на обучение по указанным образовательным программам, а также на учебных изданиях организации (учебных пособиях, методических материалах) по соответствующим образовательным программам.

7.7. Использовать сведения о наличии ПОА в рекламных целях.

7.8. Указывать сведения о наличии ПОА в документах об образовании, о квалификации и в иных документах, выдаваемых выпускникам, освоившим аккредитованную образовательную программу.

7.9. В случае отказа в профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ образовательная организация вправе вновь подать заявление на аккредитацию, но не ранее чем 1 (один) год после вынесения решения Аккредитационным советом.

## 8. Рейтинг образовательных организаций, прошедших профессионально-общественную аккредитацию

8.1. Сведения о результатах профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ заносятся в Реестр образовательных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию. Данные в реестре выстраиваются с учетом аккредитационного уровня и рейтингового балла, полученного во время процедуры аккредитации.

8.2. Реестр образовательных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, размещаются на официальном сайте ЮЦНОКПО (Приложение 7).

8.3. Сведения о результатах профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ заносятся в реестр аккредитуемых организаций АИС "Мониторинг ПОА" и реестр АНО «Национальное агентство развития квалификаций».

## 9. Прием и рассмотрение апелляций

9.1. Апелляционная комиссия, созданная распорядительным актом ЮЦНОКПО, принимает в письменной форме заявление об апелляции от образовательных организаций о нарушении общих требований к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных

программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ.

9.2. Заявление об апелляции подается на имя председателя Апелляционной комиссии не позднее 5 (пяти) рабочих дней после проведения аккредитационной экспертизы.

9.3. В целях выполнения своих функций апелляционная комиссия запрашивает у координатора ЮЦНОКПО и /или образовательной организации, экспертов необходимые документы и сведения.

9.4. По результатам рассмотрения апелляции комиссия выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

9.6. При удовлетворении апелляции о нарушении установленного порядка проведения аккредитационной экспертизы образовательной организации предоставляется возможность пройти повторно аккредитационную экспертизу. Затраты за проведение повторной аккредитационной экспертизы берет на себя ЮЦНОКПО.

9.7. При удовлетворении апелляции о нарушении качеству работы экспертной комиссии образовательной организации предоставляется возможность пройти повторно аккредитационную экспертизу вновь созданной экспертной комиссией. Аккредитационная экспертиза осуществляется камерально (без выезда в образовательную организацию). Затраты за проведение повторной аккредитационной экспертизы берет на себя ЮЦНОКПО.

9.8. Руководитель (представитель образовательной организации) за 3 (три) рабочих дня информируется о месте и времени и порядке рассмотрения апелляции.

9.9. В случае, если руководитель (представитель образовательной организации) не присутствовали на процедуре проведения апелляции, информация о решении, вынесенном апелляционной комиссией, направляется в письменном виде образовательной организации.

## 10. Основания лишения организаций, осуществляющих образовательную деятельность профессионально-общественной аккредитации

10.1. Действие свидетельства о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ может быть отозвано в связи с поступившей информацией в Координационный совет отделений РСПП Юга России и/или в региональное объединение работодателей об отклонении образовательной организации от требований к образовательным организациям и профессиональным образовательным программам, определяемым законодательством Российской Федерации и требованиям ЮЦНОКПО.

10.2. ЮЦНОКПО проводит проверку поступившей информации. В случае подтверждения данной информации Свидетельство об аккредитации отзывается.

10.3. Изменения статуса профессиональных образовательных программ и образовательной организации вносятся в Реестры.



## Приложение 1. Форма рекомендательного письма

**Автономная некоммерческая организация  
«ЮЖНЫЙ ЦЕНТР НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

### РЕКОМЕНДАТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

Выдано \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

успешно освоившему основную образовательную программу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование программы СПО)  
по направлению подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование кода, профессии, специальности и направления подготовки)

в \_\_\_\_\_  
(название образовательной организации)

прошедшую профессионально-общественную аккредитацию в Автономной некоммерческой организации «ЮЖНЫЙ ЦЕНТР НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» по высшему аккредитационному уровню

(Свидетельство о прохождении профессионально-общественной аккредитации серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_).

Исполнительный директор КС отделений РСПП  
Юга России

/ ФИО/

Председатель регионального отделения работодателей

/ ФИО/

Директор

/ ФИО/

М.П.

## Приложение 2. Форма заявления на ПОА

Директору АНО «Южный центр независимой  
оценки качества профессионального  
образования»

### З А Я В Л Е Н И Е № \_

Прошу провести профессионально-общественную аккредитацию

(Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)

адрес места нахождения организации

по следующим образовательным программам:

N п/п	Наименование основной образовательной программы	Уровень образова вания	Вид образ ования	Профессия, специальность и направление подготовки		Год начала реализац ии образова тельной программ ы	Срок получен ия образов ания по ФГОС	Использо вание сетевой формы реализац ии образова тельной программ ы (да/нет)	Сведения о наличии лицензии, ее реквизитах и сроке действия	Сведения о наличии государствен ной аккредитации, ее реквизитах и сроке действия	Сведения о наличии профессиона льного стандарта. его реквизитах
				Код	Наименова ние						
1.											
2.											

Ответственный за аккредитацию программы (мм)

(Фамилия Имя Отчество) (должность)

Контактная информация: телефон: \_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_ адрес официального сайта в сети «Интернет»: \_\_\_\_\_

Оплату согласно договору гарантируем.

Предполагаемый срок внешней экспертизы с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

(Наименование должности  
фамилия руководителя)

(подпись руководителя)

(имя, отчество, руководителя образовательной  
организации)

## Приложение 3. Форма договора на оказание услуг ПОА

ДОГОВОР № ЮЦ-2018/ NNN

На оказание услуг

г. Ростов-на-Дону

« \_\_\_\_\_ » 201\_\_\_\_ г.

Наименование образовательной организации в соответствии с Уставом в лице директора ФИО, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Получатель услуг», с одной стороны, и Автономная некоммерческая организация «Южный центр независимой оценки качества профессионального образования», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора ФИО, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель обязуется своевременно оказать на условиях Договора услуги по профессионально-общественной аккредитации (ПОА) образовательной программы ....., реализуемой Получателем услуг в соответствии с Положением и графиком проведения ПОА.

### 2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1 Цена Договора составляет ..... (.....) руб. 00 коп. Без НДС.

2.1.1. Аванс в размере 30% от стоимости Услуг по Договору, указанной в п. 2.1. Договора, в сумме  сумма цифрами  ( сумма прописью ) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора.

2.1.2. Остальные 70% от стоимости Услуг по Договору, указанной в п. 2.1. Договора, в сумме  сумма цифрами  ( сумма прописью ) рублей 00 копеек перечисляются на расчетный счет Исполнителя на основании счета и подписанного обеими сторонами акта приемки оказанных услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания указанных документов.

2.2 Цена Договора включает стоимость услуг, транспортные расходы, налоги и другие обязательные платежи.

2.3 Цена Договора является твердой и не может изменяться на протяжении всего срока исполнения Договора.

2.4 Получатель услуг оплачивает услуги путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя

### 3. КАЧЕСТВО ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

3.1 Исполнитель гарантирует соответствие оказания услуг нормативно-технической документации.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1 Исполнитель обязан:

4.1.1 Ознакомить Получателя услуг с Положением о ПОА, составом экспертной комиссии не позднее чем за 3 дня до проведения очной экспертизы ПОА.

4.1.2 Согласовать график проведения аккредитации не позднее чем за 5 рабочих дней, следовать его срокам.

4.1.3 Подготовить отчет об аккредитационной экспертизе и передать его Получателю услуг не позднее 15 рабочих дней с момента завершения аккредитационной экспертизы.

4.1.4 До предоставления заключения экспертной комиссии, представить данное заключение Получателю услуг для ознакомления и подготовки протокола разногласий (в случае необходимости).

4.1.5. В случае принятия решения об аккредитации, выдать свидетельство о ПОА образовательной программы. Занести аккредитационную образовательную программу в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих аккредитованные образовательные программы в соответствии с профессиональными стандартами и показателями ПОА.

4.1.6. В случае принятия решения об аккредитации разместить эту информацию на сайте Южного центра независимой оценки качества профессионального образования.

4.1.7. Оказать услуги до ДД ММ ГГГГ г.

4.1.8. Не предоставлять права лицам, участвующим в ПОА, разглашать конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения Договора.

4.1.9. Незамедлительно информировать Получателя услуг обо всех обстоятельствах, препятствующих исполнению Договора.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Осуществить анализ и экспертизу документов и материалов, характеризующих деятельность Получателя услуг, по вопросам, подлежащим аккредитации.

4.2.2. Производить осмотр материально-технической базы, используемых при осуществлении профессиональной подготовки обучающихся и выпускников по аккредитуемой образовательной программе.

4.2.3. Производить ознакомление и анализ учебно-методической документации, учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов, и средств обеспечения образовательного процесса по заявленной на аккредитацию программе.

4.2.4. Производить беседы с обучающимися, работниками организации, работодателями по вопросам, подлежащим аккредитации.

4.2.5. Привлекать для исполнения Договора третьих лиц, сохраняя свою ответственность за их действия перед Получателем услуг.

4.2.6. Распространять информацию об аккредитации в СМИ в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Получатель услуг обязан:

4.3.1. В соответствии с настоящим договором создать все необходимые условия для проведения ПОА.

4.3.2. Принять и оплатить услуги Исполнителя в соответствии с разделом 2 настоящего Договора.

4.3.3. Предоставлять для исследования все документы, которые подтверждают качество профессионального образования аккредитуемой программы, даже если таковые документы и соответствующие критерии отсутствуют в Положении.

4.4. Получатель услуг вправе:

4.4.1. Проверять в любое время ход и качество оказываемых Исполнителем услуг по Договору.

4.4.2. Запросить инструктивные и методические материалы по процедуре аккредитации, если таковые потребуются.

4.4.3. В течение двух недель после получения от экспертной комиссии заключения, подготовить протокол разногласий (при необходимости).

4.4.4. В случае отказа в аккредитации, либо истечения срока действия свидетельства, подать заявление на повторную аккредитацию.

## 5. ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

5.1. Приемка оказанных услуг оформляется актом приема-передачи результатов услуг, подписанным представителями Получателя услуг и Исполнителя.

5.2. Заказчик в течение 5 рабочих дней со дня получения акта приема-передачи результатов услуг направляет Исполнителю, подписанный 1 экземпляр акта об оказании услуг или мотивированный отказ от подписания акта. В случае если Заказчик не подпишет в срок, установленный настоящим пунктом договора, акт об оказании услуг и не направит Исполнителю мотивированный письменный отказ от его подписания, акт приема-передачи результатов услуг считается утвержденным, а работы – принятыми Заказчиком.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае просрочки исполнения Получателем услуг обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Получателем услуг обязательств, предусмотренных Договором, Получатель услуг несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.4. Любые споры, возникающие из настоящего Договора, и не урегулированные во внесудебном порядке, подлежат разрешению в Арбитражном суде Ростовской области.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до ДД.ММ.ГГ или полного исполнения сторонами своих обязательств.

## 8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, которые становятся его неотъемлемой частью при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

8.2. Расторжение Договора допускается по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

8.3. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов стороны письменно извещают об этом другую сторону в течении трех рабочих дней с даты такого изменения.

8.4. Получатель услуг обеспечивает доставку экспертов исполнителя услуг к месту проведения очной ПОА.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Получатель услуг:

Исполнитель услуг:

Образовательная организация

АНО «Южный центр независимой  
оценки качества профессионального  
образования»

Юр. адрес:

344000 г. Ростов-на-Дону,  
пр. Ворошиловский, д. 87/65,  
офис 512

Для корреспонденции:

344000 г. Ростов-на-Дону, пр.  
Ворошиловский, д. 87/65, офис 512

ИНН 6163142179,

КПП 616301001

ОКПО 27167840

ОКВЭД 74.20.44

Р. счет 40703810052090000740

в Юго-Западном банке ПАО  
Сбербанк

БИК 046015602

кор.сч.30101810600000000602

тел./факс +7 (863) 261-86-83

e-mail: info@southpoa.ru

Директор ОО

Директор

АНО «Южный центр независимой  
оценки качества профессионального  
образования»

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
М.П.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
М.П.

Приложение № 1 к Договору

**Форма Акта  
приёма-передачи результатов оказанных услуг**

\_\_\_\_\_ (вид работ)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

Мы, нижеподписавшиеся:

**-Исполнитель услуг** – АНО «Южный центр независимой оценки качества профессионального образования» в лице директора с одной Стороны и

**-Получатель услуг** – Образовательная организация в лице \_\_\_\_\_, с другой Стороны, составили настоящий Акт о том, что Исполнитель сдал, а Заказчик принял результат оказанных услуг по \_\_\_\_\_ в составе \_\_\_\_\_,

(перечень документации)

выполненные по Договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ на сумму

\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

(сумма прописью)

Услуги оказывались согласно Положению о профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ и общественной аккредитации образовательных организаций.

Получатель услуг претензий к результату, оказанных услуги срокам, не имеет.

Настоящий Акт является основанием для проведения взаиморасчётов между Получателем и Исполнителем услуг.

**От Получателя услуг:**

Директор ОО

М.П. \_\_\_\_\_

**От Исполнителя услуг:**

Директор  
АНО «Южный центр  
независимой оценки качества  
профессионального образования»

М.П. \_\_\_\_\_

## Приложение 4. Форма Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ

**Автономная некоммерческая организация  
«ЮЖНЫЙ ЦЕНТР НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

### СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

СЕРИЯ № \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_  
Свидетельство действительно до \_\_\_\_\_

**Профессиональная образовательная программа:**

№	Наименование, код	Уровень	Срок

---

полное наименование и организационно-правовая форма организации,  
осуществляющей образовательную деятельность

**прошла профессионально-общественную аккредитацию.**

Председатель  
Аккредитационного  
совета  
/ ФИО/

Директор ЮЦНОКПО  
/ ФИО/

---

подпись

---

подпись

## Приложение 5. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения

### 5.1. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения основных образовательных программ среднего профессионального образования

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
1. Успешное прохождение выпускниками профессиональной образовательной программы процедуры независимой оценки профессиональных квалификаций (для профессиональных образовательных программ, ориентированных на получение выпускниками профессиональной квалификации);	1. Соответствие компетенций лиц, освоивших образовательные программы, требованиям профессиональных стандартов, иным общероссийским квалификационным требованиям	1.1. Доля выпускников образовательной программы, успешно прошедших независимую оценку квалификаций (от общего числа выпускников образовательной программы).	Да/нет
		1.2. Результаты независимой оценки квалификаций выпускников (студентов) рассматриваются руководителями программы как дополнительный инструмент, подтверждающий качество подготовки обучающихся.	Да/нет
		1.3. Соответствие фактических компетенций выпускников программы планируемыми результатам обучения.	70% выпускников справились с 80% заданий
		1.4. Наличие компетентностной модели выпускника.	Да/нет
		1.5. Наличие в компетентностной модели компетенций, характеризующих личностные качества человека, являющихся неотъемлемой частью его профессиональной компетентности. Уровень сформированности компетенций, характеризующих личностные качества человека.	Да/нет
		1.6. Наличие в компетентностной модели социальных компетенций, направленных на развитие, поддержание и усовершенствование коммуникаций. Уровень сформированности социальных компетенций.	Да/нет
		1.7. Наличие в компетентностной модели профессиональных компетенций, разработанных на основе профессионального стандарта и/или иных квалификационных требований. Уровень сформированности профессиональных компетенций.	Да/нет

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
		1.8. Наличие в компетентностной модели компетенций, отражающих формирование предпринимательских навыков и умений. Уровень сформированности компетенций, необходимых для работы в сфере малого и среднего бизнеса.	Да/нет
2. Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных материалов требованию достижения обучающимися запланированных результатов обучения;	2. Структура и содержание программы	2.1. Направленность содержания программы на формирование компетенций и учет мнения различных заинтересованных сторон: государства, региональных рынков труда, социальных партнеров, студентов.	Да/нет
		2.2. Наличие стратегии развития программы, основанной на анализе и прогнозировании потребности регионального рынка труда на специалистов данного направления с учетом выпуска специалистов из других образовательных организаций.	Да/нет
		2.3. Наличие в образовательной организации структурного подразделения (сотрудника) в обязанности которого входит осуществление внутреннего мониторинга качества образования.	Да/нет
		2.4. Наличие документов, отражающих механизм обновления образовательных программ с участием работодателей и других внешних экспертов с учетом перспектив развития рынка труда.	Да/нет
		2.5. Наличие в рабочих программах дисциплин (модулей) сформулированных конечных результатов обучения в увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и формируемыми компетенциями в целом по программе	Да/нет
		2.6. Обеспечивает ли структура и содержание образовательной программы формирование индивидуальных траекторий обучения?	Да/нет
		2.7. Наличие в учебном плане и рабочих программах дисциплин различных форм проведения занятий, позволяющих сформировать профессиональные компетенции выпускников программы	Да/нет
		2.8. Характеристика процессов проведения основных форм контроля успеваемости студентов. Каким образом технологии проведения текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации позволяют измерить формирующие компетенции?	Да/нет
		2.9. Докажите, что оценочные средства (вопросы, задания, ситуации и т.д.), используемые при текущем контроле успеваемости, содержат материалы, разработанные на основе реальных практических ситуаций, и позволяют оценить сформированность профессиональных компетенций.	Да/нет
		2.10. Наличие механизма актуализации учебно-методических материалов с учетом изменяющихся условий на федеральном, региональном и местном рынках труда и внутреннего мониторинга качества образования	Да/нет

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
3. Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций, профессиональной деятельности, иных формах) профессиональным стандартам;	3. Соответствие процедур и содержание оценки результатов выпускников образовательных программ требованиям профессиональных стандартов (иным квалификационным требованиям)	3.1. Задания к государственной итоговой аттестации позволяют оценить сформированность заявленных компетенций, разработанных в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (иных квалификационных требований)	Да/нет
		3.2. Доля заданий в билетах к госэкзаменам, составленных с учетом конкретных запросов рынка труда	25%
		3.3. Доля ВКР, выполненных по запросам организаций, предприятий, ориентированных на выпускников программы	25%
		3.4. Доля ВКР, результаты которых нашли практическое применение на -предприятиях и в организациях - предприятиях малого и среднего бизнеса	25% 10%
		3.5. Участие в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills: - Численность обучающихся участвовавших в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills за время реализации аккредитуемой программы; - Численность обучающихся получивших «медаль профессионализма», победителей и призеров.	Да/нет Да/нет
		3.6. Участие в региональных этапах олимпиад, конкурсов профессионального мастерства - Численность обучающихся участвовавших в региональных этапах олимпиад, конкурсов профессионального мастерства; - Численность победителей и призеров региональных этапов олимпиад, конкурсов профессионального мастерства;	Да/нет Да/нет
		3.7. Участие в национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills: - Численность обучающихся участвовавших в национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills за время реализации аккредитуемой программы; - Численность обучающихся получивших «медаль профессионализма», победителей и призеров.	Да/нет Да/нет
		3.8. Участие во всероссийских олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства - Численность обучающихся участвовавших во всероссийских олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства; - Численность победителей и призеров всероссийских олимпиад, конкурсов профессионального мастерства;	Да/нет Да/нет
		3.9. Участие в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства - Численность обучающихся участвовавших в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства; в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства; - Численность победителей и призеров международных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства	Да/нет Да/нет

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
4. Соответствие качества и количества материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, требованию достижения обучающимися заявленных в образовательной программе результатов обучения.	4. Качество материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и кадровых ресурсов, используемых для подготовки выпускников	4.1. Доля аудиторий, оснащенных ресурсами (в т.ч. современными программными продуктами), обеспечивающими доступность информации, необходимой для эффективной деятельности участников образовательного процесса	50%
		4.2. Доля учебных лабораторий, переоснащенных современным оборудованием в последние 5 лет	20%
		4.3. Использование образовательной организацией для проведения практик баз, оснащенных современным оборудованием, приборами и специализированными полигонами в степени, необходимой для формирования профессиональных компетенций	Да/нет
		4.4. Наличие компьютерных классов свободного доступа, которые предназначены для подготовки студентов к занятиям с использованием сетевых учебных ресурсов ОО и/или информационных интернет - ресурсов, а также для сканирования необходимых материалов и/или скачивания информации.	Да/нет
		4.5. Доля преподавателей, прошедших повышение квалификации (стажировку, переподготовку) в профильных организациях (организациях, работающих по профилю будущего трудоустройства выпускников) в течение последних 3 лет	30 %
		4.6. Доля преподавателей, имеющих опыт работы, соответствующий профилю образовательной программы	25%
		4.7. Преподаватели программы привлекаются в другие образовательные организации для чтения специальных курсов, руководства выпускными квалификационными работами, проведения мастер-классов. Указать долю привлекаемых преподавателей от общего количества преподавателей, участвующих в реализации программы.	10%
5. Наличие спроса на профессиональную образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями.	5. Востребованность выпускников, освоивших образовательные программы, рынком труда	5.1. Доля выпускников, трудоустроившихся в соответствии со сформированными компетенциями (по специальности) в течение года	70%
		5.2. Статистические данные (из выпуска за прошлый год), показывающие количество нетрудоустроенных с описанием причин	Да/нет
		5.3. Доля студентов, получивших приглашения на работу по итогам прохождения практики	15 %
		5.4. Доля договоров на обучение студентов за счет средств юридических лиц (в т.ч. договоров о целевом обучении)	25%
		5.5. Наличие службы трудоустройства и мониторинга востребованности выпускников программы.	Да/нет
		5.6. Удовлетворенность работодателей результатами обучения (достаточность, актуальность, полнота сформированных компетенций)	50%
6. Подтвержденное	6. Участие	6.1. Наличие рецензий и отзывов работодателей на профессиональную образовательную	

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
участие работодателей: в проектировании профессиональной образовательной программы; в организации проектной работы обучающихся; в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения; в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности.	работодателей в проектировании, рецензировании и реализации профессиональных образовательных программ	программу	Да/нет
		6.2. Доля рабочих учебных программ, согласованных с работодателем (организациями и предприятиями, ориентированными на выпускников программы)	25%
		6.3. Привлечение к процессам разработки учебно-методических материалов программы работодателей – организаций, ориентированных на выпускников программы	Да/нет
		6.4. Наличие запросов организаций и предприятий, ориентированных на выпускников программы, на разработку тем выпускных квалификационных работ.	Да/нет
		6.5. Наличие разработанных обучающимися проектов в руководстве и /или разработке которыми принимали участие работодатели	Да/нет
		6.6. Доля учебных дисциплин профессионального цикла к преподаванию которыми привлекаются представители работодателей	25%
	7. Информационная открытость образовательной организации	7.1. Наличие на официальном сайте образовательной организации специального раздела «сведения об образовательной организации»	Да/нет
		7.2. Наличие и полнота информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации.	Да/нет
		7.3. Актуальность размещенной на сайте информации.	Да/нет
		7.4. Информация о реализуемых в образовательной организации дополнительных профессиональных образовательных программах доступна всем участникам образовательного процесса.	Да/нет

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
		7.5. Наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих	Да/нет
		7.6. Наличие электронной информационно-образовательной среды	Да/нет

## 5.2. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения основных программ профессионального обучения

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
1. Успешное прохождение выпускниками профессиональной образовательной программы процедуры независимой оценки профессиональных квалификаций (для профессиональных образовательных программ, ориентированных на получение выпускниками профессиональной квалификации);	1. Соответствие компетенций лиц, освоивших образовательные программы, требованиям профессиональных стандартов, иным общероссийским квалификационным требованиям	1.1. Доля выпускников образовательной программы, успешно прошедших независимую оценку квалификаций (от общего числа выпускников образовательной программы).	Да/нет
		1.2. Результаты независимой оценки квалификаций выпускников (студентов) рассматриваются руководителями программы как дополнительный инструмент, подтверждающий качество подготовки обучающихся.	Да/нет
		1.3. Соответствие фактических компетенций выпускников программы планируемым результатам обучения.	70% выпускников справились с 80% заданий
		1.4. Наличие компетентностной модели выпускника.	Да/нет
		1.5. Наличие в компетентностной модели профессиональных компетенций, разработанных на основе профессионального стандарта и/или иных квалификационных требований. Уровень сформированности профессиональных компетенций.	Да/нет
		1.6. Наличие в компетентностной модели компетенций, отражающих формирование предпринимательских навыков и умений. Уровень сформированности компетенций, необходимых для работы в сфере малого и среднего бизнеса.	Да/нет

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
2. Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных материалов требованию достижения обучающимися запланированных результатов обучения;	2. Структура и содержание программы	2.1. Направленность содержания программы на формирование компетенций и учет мнения различных заинтересованных сторон: государства, региональных рынков труда, социальных партнеров, обучающихся	Да/нет
		2.2. Наличие стратегии развития программы, основанной на анализе и прогнозировании потребности регионального рынка труда на специалистов данного направления с учетом выпуска специалистов из других образовательных организаций.	Да/нет
		2.3. Наличие в образовательной организации структурного подразделения (сотрудника) в обязанности которого входит осуществление внутреннего мониторинга качества образования.	Да/нет
		2.4. Наличие документов, отражающих механизм обновления образовательных программ с участием работодателей и других внешних экспертов с учетом перспектив развития рынка труда.	Да/нет
		2.5. Наличие в рабочих программах дисциплин (модулей) сформулированных конечных результатов обучения в увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и формируемыми компетенциями в целом по программе	Да/нет
		2.6. Обеспечивает ли структура и содержание образовательной программы формирование индивидуальных траекторий обучения?	Да/нет
		2.7. Наличие в учебном плане и рабочих программах дисциплин различных форм проведения занятий, позволяющих сформировать профессиональные компетенции выпускников программы	Да/нет
		2.8. Характеристика процессов проведения основных форм контроля успеваемости студентов. Каким образом технологии проведения текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации позволяют измерить формирующие компетенции?	Да/нет
		2.9. Докажите, что оценочные средства (вопросы, задания, ситуации и т.д.), используемые при текущем контроле успеваемости, содержат материалы, разработанные на основе реальных практических ситуаций, и позволяют оценить сформированность профессиональных компетенций.	Да/нет
		2.10. Наличие механизма актуализации учебно-методических материалов с учетом изменяющихся условий на федеральном, региональном и местном рынках труда и внутреннего мониторинга качества образования	Да/нет
3. Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной	3. Соответствие процедур и содержание оценки результатов	3.1. Задания к итоговой аттестации позволяют оценить сформированность заявленных компетенций, разработанных в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (иных квалификационных требований)	Да/нет
		3.2. Доля заданий в билетах к квалификационному экзамену, составленных с учетом конкретных запросов рынка труда	25%

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей		
программе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций, профессиональной деятельности, иных формах) профессиональным стандартам;	выпускников образовательных программ требованиям профессиональных стандартов (иным квалификационным требованиям)	3.3. Участие в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills: - Численность обучающихся участвовавших в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills за время реализации аккредитуемой программы; - Численность обучающихся получивших «медаль профессионализма», победителей и призеров.	Да/нет Да/нет		
		3.4. Участие в региональных этапах олимпиад, конкурсов профессионального мастерства - Численность обучающихся участвовавших в региональных этапах олимпиад, конкурсов профессионального мастерства; - Численность победителей и призеров региональных этапов олимпиад, конкурсов профессионального мастерства;	Да/нет Да/нет		
		3.5. Участие в национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills: - Численность обучающихся участвовавших в национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills за время реализации аккредитуемой программы; - Численность обучающихся получивших «медаль профессионализма», победителей и призеров.	Да/нет Да/нет		
		3.6. Участие во всероссийских олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства - Численность обучающихся участвовавших во всероссийских олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства; - Численность победителей и призеров всероссийских олимпиад, конкурсов профессионального мастерства;	Да/нет Да/нет		
		3.7. Участие в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства - Численность обучающихся участвовавших в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства; - Численность победителей и призеров международных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства	Да/нет Да/нет		
		4. Соответствие качества и количества материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно	4. Качество материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и кадровых ресурсов, используемых для	4.1. Доля аудиторий, оснащенных ресурсами (в т.ч. современными программными продуктами), обеспечивающими доступность информации, необходимой для эффективной деятельности участников образовательного процесса	50%
				4.2. Использование образовательной организацией для проведения практик баз, оснащенных современным оборудованием, приборами и специализированными полигонами в степени, необходимой для формирования профессиональных компетенций	Да/нет
4.3. Доля преподавателей, прошедших повышение квалификации (стажировку, переподготовку) в профильных организациях (организациях, работающих по профилю будущего трудоустройства выпускников) в течение последних 3 лет	30 %				
4.4. Доля преподавателей, имеющих опыт работы, соответствующий профилю образовательной программы	25%				

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
влияющих на качество подготовки выпускников, требованию достижения обучающимися заявленных в образовательной программе результатов обучения.	подготовки выпускников	4.5. Преподаватели программы привлекаются в другие образовательные организации для чтения специальных курсов, руководства выпускными квалификационными работами, проведения мастер-классов. Указать долю привлекаемых преподавателей от общего количества преподавателей, участвующих в реализации программы.	10%
5. Наличие спроса на профессиональную образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями.	5. Востребованность выпускников, освоивших образовательные программы, рынком труда	5.1. Доля выпускников, трудоустроившихся в соответствии со сформированными компетенциями (по специальности) в течение года 5.2. Статистические данные (из выпуска за прошлый год), показывающие количество нетрудоустроенных с описанием причин 5.3. Доля студентов, получивших приглашения на работу по итогам прохождения практики 5.4. Доля договоров на обучение студентов за счет средств юридических лиц (в т.ч. договоров о целевом обучении) 5.5. Наличие службы трудоустройства и мониторинга востребованности выпускников программы. 5.6. Удовлетворенность работодателей результатами обучения (достаточность, актуальность, полнота сформированных компетенций)	70% Да/нет 15 % 25% Да/нет 50%
6. Подтвержденное участие работодателей: в проектировании профессиональной образовательной программы; в организации проектной работы обучающихся;	6. Участие работодателей в проектировании, рецензировании и реализации профессиональных образовательных программ	6.1. Наличие рецензий и отзывов работодателей на профессиональную образовательную программу 6.2. Доля рабочих учебных программ, согласованных с работодателем (организациями и предприятиями, ориентированными на выпускников программы) 6.3. Привлечение к процессам разработки учебно-методических материалов программы работодателей – организаций, ориентированных на выпускников программы 6.4. Доля учебных дисциплин профессионального цикла к преподаванию которыми привлекаются представители работодателей	Да/нет 25% Да/нет 25%

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения; в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности.			
	7. Информационная открытость образовательной организации	7.1. Наличие на официальном сайте образовательной организации специального раздела «сведения об образовательной организации»	Да/нет
		7.2. Наличие и полнота информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации.	Да/нет
		7.3. Актуальность размещенной на сайте информации.	Да/нет
		7.4. Информация о реализуемых в образовательной организации дополнительных профессиональных образовательных программах доступна всем участникам образовательного процесса.	Да/нет
		7.5. Наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих	Да/нет
		7.6. Наличие электронной информационно-образовательной среды	Да/нет

### 5.3. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения дополнительных профессиональных программ

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
1. Успешное прохождение выпускниками профессиональной образовательной программы процедуры независимой оценки профессиональных квалификаций (для профессиональных образовательных программ, ориентированных на получение выпускниками профессиональной квалификации);	1. Соответствие компетенций лиц, освоивших образовательные программы, требованиям профессиональных стандартов, иным общероссийским квалификационным требованиям	1.1. Соответствие фактических компетенций выпускников программы планируемым результатам обучения	70% выпускников справились с 80% заданий
		1.2. Наличие компетентностной модели выпускника	Да/нет
		1.3. Наличие в компетентностной модели компетенций, разработанных на основе профессионального стандарта и/или иных квалификационных требований.	Да/нет
		1.4. Наличие требований к уровню подготовки поступающего на обучение по дополнительной профессиональной программе	Да/нет
2. Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных материалов требованию достижения	2. Структура и содержание программы	2.1. Цели программы (актуальность, значимость и востребованность рынком труда, отрасли)	Да/нет
		2.2. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.	Да/нет
		2.3. Наличие в образовательной организации структурного подразделения (сотрудника) в обязанности которого входит осуществление внутреннего мониторинга качества образования.	Да/нет
		2.4. Наличие документов, отражающих механизм разработки и актуализации дополнительной профессиональной программы с участием работодателей и других внешних экспертов с учетом перспектив развития рынка труда.	Да/нет

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
обучающимися запланированных результатов обучения;		2.5. Наличие в рабочих программах дисциплин (модулей) сформулированных конечных результатов обучения в увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и формируемыми результатами обучения (компетенциями) в целом по программе	Да/нет
		2.6. Наличие в учебном плане и рабочих программах дисциплин различных форм проведения занятий, позволяющих сформировать планируемые результаты обучения (компетенции)	Да/нет
		2.7. Характеристика процессов проведения основных форм контроля успеваемости. Каким образом технологии проведения текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации позволяют измерить формируемые результаты обучения (компетенциями)?	Да/нет
		2.8. Докажите, что оценочные средства (вопросы, задания, ситуации и т.д.), используемые при текущем контроле успеваемости, содержат материалы, разработанные на основе реальных практических ситуаций, и позволяют оценить формируемые результаты обучения (компетенции)	Да/нет
		2.9. Разработанные учебно-методические материалы постоянно обновляются с учетом изменяющихся условий на федеральном, региональном и местном рынках труда и внутреннего мониторинга качества образования. Наличие механизма актуализации учебно-методических материалов.	Да/нет
		2.10. Дополнительная профессиональная программа реализуется в форме: - стажировки; - в сетевой форме; - с использованием дистанционных образовательных технологий;	Да/нет Да/нет Да/нет
3. Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы (выраженных в форме профессиональных	3. Соответствие процедур и содержание оценки результатов выпускников образовательных программ требованиям профессиональных стандартов (иным квалификационным требованиям)	3.1. Задания к итоговой аттестации позволяют оценить сформированность планируемых результатов обучения (компетенции), разработанные в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (иных квалификационных требований)	Да/нет
		3.2. Доля заданий в оценочных материалах итоговой аттестации, составленных с учетом конкретных запросов рынка труда	25%

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
компетенций, профессиональной деятельности, иных формах) профессиональным стандартам;			
4. Соответствие качества и количества материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, требованию достижения обучающимися заявленных в образовательной программе результатов обучения.	4. Качество материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и кадровых ресурсов, используемых для подготовки выпускников	4.1. Доля аудиторий, оснащенных ресурсами (в т.ч. современными программными продуктами), обеспечивающими доступность информации, необходимой для эффективной деятельности участников образовательного процесса	50%
		4.2. Использование образовательной организацией для проведения стажировок баз, оснащенных современным оборудованием, приборами и специализированными полигонами в степени, необходимой для формирования результатов обучения (компетенций)	Да/нет
		4.3. Доля преподавателей, прошедших повышение квалификации (стажировку, переподготовку) в профильных организациях (организациях, работающих по профилю направленности программы) в течение последних 3 лет	30 %
		4.4. Доля преподавателей, привлекаемых для реализации программы, имеющих опыт работы, соответствующий профилю образовательной программы не менее 5 лет	25%
		4.5. Преподаватели программы привлекаются в другие образовательные организации для чтения специальных курсов, проведения мастер-классов. Указать долю привлекаемых преподавателей от общего количества преподавателей, участвующих в реализации программы.	10%
5. Наличие спроса на профессиональную	5. Востребованность выпускников,	5.1. Наличие заявок от работодателей на подготовку слушателей по дополнительной профессиональной программе	Да/нет

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями.	освоивших образовательные программы, рынком труда	5.2. Удовлетворенность работодателей результатами обучения (достаточность, актуальность, полнота сформированных компетенций)	50%
		5.3. Доля выпускников, трудоустроившихся в соответствии со сформированными результатами обучения (компетенциями) в течение года (для программ переподготовки)	70%
6. Подтвержденное участие работодателей: в проектировании профессиональной образовательной программы; в организации проектной работы обучающихся; в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения; в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей	6. Участие работодателей в проектировании, рецензировании и реализации профессиональных образовательных программ	6.1. Наличие рецензий и отзывов работодателей на дополнительную профессиональную программу	Да/нет
		6.2. Доля рабочих учебных программ, согласованных с работодателем (организациями и предприятиями, ориентированными на выпускников программы)	75 %
		6.3. Привлечение к процессам разработки учебно-методических материалов программы представителей работодателей – организаций, ориентированных на выпускников программы.	Да/нет
		6.4. Привлечение к реализации дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) представителей работодателей.	25%

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
профессиональной деятельности.			
	7. Информационная открытость образовательной организации	7.1. Наличие на официальном сайте образовательной организации специального раздела «сведения об образовательной организации»	Да/нет
		7.2. Наличие и полнота информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации.	Да/нет
		7.3. Актуальность размещенной на сайте информации.	Да/нет
		7.4. Информация о реализуемых в образовательной организации дополнительных профессиональных образовательных программах доступна всем участникам образовательного процесса.	Да/нет
		7.5. Наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих	Да/нет
		7.6. Наличие электронной информационно-образовательной среды	Да/нет

#### 5.4. Перечень показателей для базового аккредитационного уровня

Группа показателей ЮЦНОКПО	Базовые показатели			Общее число показателей		
	Основные программы среднего профессионального образования	Программы профессионального обучения	Дополнительные профессиональные программы	Основные программы среднего профессионального образования	Программы профессионального обучения	Дополнительные профессиональные программы
1. Соответствие компетенций лиц, освоивших образовательные программы, требованиям профессиональных стандартов, иным общероссийским квалификационным требованиям	1.3; 1.4; 1.5; 1.6; 1.7	1.3.;1.4.; 1.5.	1.1.; 1.2.;1.3.	8	6	4
2. Структура и содержание программы	2.1.;2.4.;2.5.;2.7.;2.9.;2.10	2.1.;2.4.; 2.5.;2.7.; 2.8.; 2.9. .	2.1.;2.4.; 2.5.;2.7.; 2.8.; 2.9.	10	10	10
3. Соответствие процедур и содержание оценки результатов выпускников образовательных программ требованиям	3.1.;3.3,	3.1.	3.1.	9	7	2

Группа показателей ЮЦНОКПО	Базовые показатели			Общее число показателей		
	Основные программы среднего профессионального образования	Программы профессионального обучения	Дополнительные профессиональные программы	Основные программы среднего профессионального образования	Программы профессионального обучения	Дополнительные профессиональные программы
профессиональных стандартов (иным квалификационным требованиям)						
4. Качество материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и кадровых ресурсов, используемых для подготовки выпускников	4.1;4.3; 4.5	4.1.;4.2.; 4.3.	4.1.; 4.3.	7	5	5
5. Востребованность выпускников, освоивших образовательные программы, рынком труда	5.1; 5.6	5.1.; 5.2.	5.2	6	6	3
6. Участие работодателей в проектировании, рецензировании и реализации профессиональных образовательных программ	6.2.; 6.3; 6.4,	6.1.; 6.2.;6.4.;	6.1.;6.4.;	6	4	4
7. Информационная открытость образовательной организации	7.1; 7.5;7.6	7.1; 7.5;7.6	7.1; 7.5;7.6	6	6	6
Итого	24	21	19	52	44	34

## Приложение 6. Форма реестра экспертов, аттестованных ЮЦНОКПО

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	место работы	реквизиты распорядительного акта ЮЦНОКПО	срок действия полномочий (до)	УГСН <sup>1</sup>	привлекался к ПОА (ОПОП в ОО)
1						

<sup>1</sup> Укрупненные группы специальностей и направлений в соответствии с нормативными актами Министерства образования

Приложение 7. Форма реестра профессиональных образовательных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию

№ п/п	Наименование программы	Код	Наименование направления подготовки	Наименование организации	Субъект РФ	Аккредитационный уровень	Рейтинговый балл	№ Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации	дата окончания действия Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации
1									

## Приложение 8. Форма графика работы экспертной комиссии

**Автономная некоммерческая организация  
«ЮЖНЫЙ ЦЕНТР НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ГРАФИК РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ  
при проведении аккредитационной экспертизы профессиональных  
образовательных программ**

Период работы: \_\_\_\_\_  
 АНО «Южный центр независимой оценки качества профессионального образования»  
 Образовательная организация: \_\_\_\_\_  
 Профессионально-общественная аккредитация профессиональных образовательных программ: \_\_\_\_\_  
 Экспертная комиссия:  
 Председатель: \_\_\_\_\_  
 Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Время	Мероприятие <sup>2</sup>	Место	Участники (со стороны ОУ) ФИО, должность	Участники (со стороны экспертной организации) ФИО, должность
1 день дата				
2 день дата				
3 день дата				

Директор

Ф.И.О.

<sup>2</sup>См. п. 4.8. настоящего Положения

## Приложение 9. Форма предложений эксперта по внесению изменений в действующий профессиональный стандарт

### Предложение эксперта по внесению изменений в действующий профессиональный стандарт

Наименование	Информация
Фамилия Имя Отчество	
Место работы	
Должность	
Трудовой стаж	
Образование (уровень, специальность по диплому, образовательная организация, которую окончил)	
Образовательная программа, по которой проводилась профессионально-общественно аккредитация	
Название образовательной программы, реализующую аккредитуемую программу	
Название профессионального стандарта и реквизиты его утверждения	
Предложения по внесению изменений в профессиональный стандарт <sup>3</sup>	
1. Обоснованность выделения конкретных обобщенных трудовых функций	
2. Соответствие отнесения выделенных обобщенных трудовых функций и трудовых функций к конкретным уровням квалификации и должностям	
3. Полнота и обоснованность выделения конкретных трудовых функций в составе обобщенных трудовых функций	

<sup>3</sup> Заполняется пункт, по которому предлагаются внести изменения с обоснованием предлагаемых изменений

Наименование	Информация
4. Соответствие составов необходимых умений и знаний содержанию трудовых функций.	
5. Достаточность отраженных умений и знаний для обеспечения эффективного выполнения трудовых функций	
6. Обоснованность требований к уровню образования и практическому опыту специалистов	
7. Корректность отнесения вида профессиональной деятельности и отдельных обобщенных трудовых функций к группам занятий, профессиям, должностям и специальностям общероссийских классификаторов	
<p>Эксперт _____ ФИО</p> <p>Дата</p>	