



**Автономная некоммерческая организация
«ЮЖНЫЙ ЦЕНТР НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления АНО «Южный центр
независимой оценки качества профессионального
образования»

Протокол заседания № 3 от «29» марта 2019 года

Директор _____ А.В. Громовенко



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ
ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ, ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

г. Ростов-на-Дону
2019 год

Оглавление	
1. Общие положения.....	3
2. Общий порядок проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ	4
3. Критерии оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации.....	7
4. Порядок проведения аккредитационной экспертизы	8
5. Перечень документов и материалов, представляемых образовательными организациями при проведении профессионально-общественной аккредитации	10
6. Права и обязанности экспертной организации и экспертов, привлекаемых для аккредитационной экспертизы	12
7. Права и обязанности образовательной организации	13
8. Рейтинг образовательных организаций, прошедших профессионально-общественную аккредитацию	14
9. Прием и рассмотрение апелляций	14
10. Основания лишения организаций, осуществляющих образовательную деятельность профессионально-общественной аккредитации	15
Приложение 1. Форма рекомендательного письма	16
Приложение 2. Форма заявления на ПОА.....	17
Приложение 3. Форма договора на оказание услуг ПОА	18
Приложение 4. Форма Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ	23
Приложение 5. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения	24
5.1. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения основных образовательных программ высшего образования.....	24
5.2. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения основных образовательных программ среднего профессионального образования	29
5.3. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения основных программ профессионального обучения	34
5.4. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения дополнительных профессиональных программ	39
5.4. Перечень показателей для базового аккредитационного уровня.....	43
Приложение 6. Форма реестра экспертов, аттестованных ЮЦНОКПО	44
Приложение 7. Форма графика работы экспертной комиссии	45
Приложение 8. Форма реестра профессиональных образовательных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию.....	46
Приложение 9. Форма предложений эксперта по внесению изменений в действующий профессиональный стандарт.....	47

1. Общие положения

1.1. Профессионально-общественная аккредитация профессиональных образовательных программ является организационным инструментом, гарантирующим признание профессиональными сообществами и работодателями качества и уровня профессиональной подготовки специалистов, рабочих и служащих, отвечающие требованиям профессиональных стандартов и (или) иным квалификационным требованиям, установленным на общероссийском уровне (далее – требования профессиональных стандартов и иные общероссийские квалификационные требования), требования рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля.

1.2. Целью профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ является подтверждение их соответствия требованиям к профессиональным образовательным программам, определяемым законодательством Российской Федерации и требованиям АНО «Южный центр независимой оценки качества профессионального образования» (далее - ЮЦНОКПО, Центр), установленным настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- субъекты деятельности ПОА;
- правила обращения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в ЮЦНОКПО по вопросу проведения ПОА;
- критерии оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации, а также пороговые значения критериев для принятия решения о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ или об отказе в профессионально-общественной аккредитации;
- требования к экспертам для проведения ПОА;
- общий порядок проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ;
- порядок проведения аккредитационной экспертизы;
- правила апелляции;
- основания лишения профессионально-общественной аккредитации

1.5. Устанавливается три аккредитационных уровня, которые могут быть присвоены профессиональным образовательным программам по результатам проведения профессионально-общественной аккредитации ЮЦНОКПО.

1.5.1. Первый аккредитационный уровень- присваивается программе в случае необходимости уточнения порядка и условий реализации профессиональной образовательной программы;

1.5.2. Базовый аккредитационный уровень - присваивается программе, соответствующей набору аккредитационных требований, сформулированных ЮЦНОКПО для указанного статуса.

1.5.3. Высший аккредитационный уровень - присваивается программе, соответствующей набору аккредитационных требований, сформулированных ЮЦНОКПО для указанного статуса.

1.6. Выпускникам, успешно завершившим обучение по образовательной программе, получившей высший аккредитационный уровень ЮЦНОКПО выдает рекомендательное письмо для работодателей (Приложение 1).

1.7. Настоящее положение разработано ЮЦНОКПО в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых и организационно-методических документов:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2017 года № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ.
- Общие требования к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, утвержденные Председателем Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям 3 июля 2017 г.
- Рекомендации по организации и проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, утвержденные Генеральным директором Автономной некоммерческой организации «Национальное агентство развития квалификаций» 11 июля 2018 г.
- Протокол № 7 заседания Координационного совета отделений РСПП Юга России от 27 октября 2015 г.

1.8. Стоимость услуг по проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ рассчитывается согласно утвержденной ЮЦНОКПО методике расчета стоимости предоставления услуги по профессионально-общественной аккредитации.

2. Общий порядок проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ

2.1. Профессионально-общественная аккредитация основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ организуется и проводится аккредитационной организацией ЮЦНОКПО.

2.2. Аккредитационным органом является Аккредитационный совет, действующий на основании «Положения об Аккредитационном совете Южного Центра независимой оценки качества профессионального образования».

2.3. Правила обращения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в ЮЦНОКПО по вопросу проведения ПОА:

2.3.1. Аккредитация проводится на добровольной основе на основании заявления организации, осуществляющей образовательную деятельность (Приложение 2).

2.3.2. Поступившее в ЮЦНОКПО заявление оформляется и регистрируется в порядке, установленном требованиями к порядку документооборота, установленного ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов» (принят и введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 3 марта 2003 г. № 65 – ст.).

2.3.3. ЮЦНОКПО не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента получения заявления информирует организацию-заявителя о принятом решении: о проведении аккредитации или об отказе о ее проведении.

2.3.4. Образовательная организация имеет право отозвать заявление на проведение профессионально-общественной аккредитации образовательной программы до момента заключения договора.

2.3.5. Основаниями для отказа в проведении профессионально-общественной аккредитации являются:

2.3.5.1. Заявленные для аккредитации образовательные программы не соответствуют видам профессиональной деятельности, по которым ЮЦНОКПО проводит профессионально-общественную аккредитацию.

2.3.5.2. Подготовка по заявленной образовательной программе не осуществляется заявителем или осуществляется в период менее срока, установленного для освоения образовательной программы;

2.3.5.3. Заявителем не представлены сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3.6. На основании представленного образовательной организацией заявления, ЮЦНОКПО в соответствии с методикой определения стоимости работ по профессионально-общественной аккредитации составляет смету расходов на проведение профессионально-общественной аккредитации.

2.3.7. Проект договора на организацию и проведение профессионально-общественной аккредитации (Приложение 3), а также организационно-техническое сопровождение аккредитационной процедуры, услуги методического и консультационного характера вместе со сметой затрат и счетом на оплату услуг направляется заказчику услуг профессионально-общественной аккредитации для согласования и подписания.

2.4. После заключения договора с образовательной организацией ЮЦНОКПО направляет в образовательную организацию документы и материалы для проведения самообследования образовательных программ. Срок предоставления отчета о результатах самообследования образовательной организацией в ЮЦНОКПО – не позднее 20 календарных дней со дня начала аккредитационной экспертизы.

2.5. Аккредитация осуществляется на основании представленных образовательной организацией материалов и документов, а также по результатам аккредитационной экспертизы. Ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных материалах, несет образовательная организация.

2.6. Для проведения аккредитационной экспертизы ЮЦНОКПО создается экспертная комиссия из числа экспертов, входящих в реестр ЮЦНОКПО (по согласованию с ними), состав которой утверждается распорядительным актом Центра.

2.7. Координирует работу комиссии - представитель ЮЦНОКПО, назначаемый директором Центра.

2.8. Решение о проведении аккредитационной экспертизы основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ или о переносе сроков аккредитационной экспертизы ЮЦНОКПО принимается по результатам анализа отчетов о самообследовании.

2.9. По результатам аккредитационной экспертизы экспертная комиссия формирует заключения экспертов, заключение экспертной комиссии и отчет. Отчет об аккредитационной экспертизе передается ЮЦНОКПО образовательной организации - не позднее 2 (двух) недель после проведения аккредитационной экспертизы.

2.10. ЮЦНОКПО на основании анализа документов и сведений, представленных образовательной организацией, отчета о результатах аккредитационной экспертизы готовит Представление для принятия решения об аккредитации или об отказе в

аккредитации) на заседание Аккредитационного совета, публикует отчет о результатах аккредитационной экспертизы на своем официальном сайте, в АИС «Мониторинг ПОА» <http://accredpoa.ru>, в случае проведения ПОА совместной с федеральным СПК - на сайте соответствующего СПК.

2.11. Аккредитационный совет ЮЦНОКПО принимает решение о профессионально-общественной аккредитации или об отказе в профессионально-общественной аккредитации по каждой заявленной к аккредитации образовательной программе в срок не позднее 90 календарных дней с момента заключения договора.

2.12. Уведомление о принятом решении ЮЦНОКПО направляет в организацию не позднее 10 календарных дней с момента его принятия.

2.13. В случае принятия положительного решения Аккредитационным советом об аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ ЮЦНОКПО оформляется соответствующее Свидетельство (Приложение 4).

2.14. Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ содержит следующие сведения:

2.15.1. Полное наименование и организационно-правовая форма аккредитующей организации.

2.15.2. Регистрационные серия, номер, дата выдачи, срок действия.

2.15.3. Сведения об образовательной программе, прошедшей профессионально-общественную аккредитацию: код и наименование профессии, специальности, направления подготовки (при наличии). Название образовательной программы.

2.15.4. Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность: полное наименование, и организационно-правовая форма организации, осуществляющей образовательную деятельность

2.16. Оформленное надлежащим образом Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ, подписанное председателем Аккредитационного совета и директором ЮЦНОКПО выдается образовательной организации.

2.17. Срок действия Свидетельства:

- Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ (первый уровень) – 1 (один) год;
- Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ (базовый уровень):
- основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки магистратуры 3 года;
 - основных профессиональных образовательных программ высшего образования по специальностям - 5 (пять) лет;
 - основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки бакалавриата; основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям - 4 (четыре) года;
 - основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям, основным программам профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ - 3 (три) года.
- Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ (высший уровень):

- основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки магистратуры 4 года;
- основных профессиональных образовательных программ высшего образования по специальностям - 6 (шесть) лет;
- основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки бакалавриата; основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям - 5 (пять) лет;
- основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям, основным программам профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ- 4 (четыре) года.

2.18. Сертификаты о прохождении профессионально-общественной аккредитации, выданные ЮЦНОКПО до момента утверждения данного Положения считаются действующими на срок, указанный на выданных сертификатах.

3. Критерии оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации.

3.1. При профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ Центр применяет следующие группы показателей:

- Соответствие компетенций лиц, освоивших образовательные программы, требованиям профессиональных стандартов, иным общероссийским квалификационным требованиям;
- Структура и содержание программы;
- Соответствие процедур и содержание оценки результатов выпускников образовательных программ требованиям профессиональных стандартов (иным квалификационным требованиям)
- Качество материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и кадровых ресурсов, используемых для подготовки выпускников;
- Востребованность выпускников, освоивших образовательные программы, рынком труда;
- Участие работодателей в проектировании, рецензировании и реализации профессиональных образовательных программ;
- Информационная открытость образовательной организации.

3.2. Каждая группа характеризуется отдельными показателями (Приложение 5).

3.3. Все показатели делятся на два типа: количественные и констатирующие-экспертные.

3.3.1. Количественный тип показателя имеет пороговое значение и оценивается экспертом, как соответствующий в определенной мере рекомендованному значению:

- меньше рекомендованного значения – 0 баллов;
- рекомендованное значение – 1 балл;
- больше рекомендательного значения – 2 балла (на 1 - 50% превышение рекомендуемого значения);
- значительно превышающем рекомендованное значение – 3 балла (на 51-100 % превышение рекомендуемого значения)

3.3.2. Констатирующий-экспертный показатель может быть оценен экспертом как «да/нет» (наличие/отсутствие, соответствие/не соответствие оценочному суждению), при этом требует сопоставления данных, анализа, качественной оценки эксперта.

Каждый констатирующий показатель определяется степенью его выполнения:

- *Не соответствует или недостаточное выполнение показателя*, эксперт оценил, что показатель не выполняется и не соответствует стандартам, заявленным ЮЦНОКПО – 0 баллов.

- *Частичное соответствие или приемлемое выполнение показателя*, эксперт оценил, что показатель выполняется в объеме, который может быть определен как «зона ближайшего развития образовательной организации», частично соответствует заявленному ЮЦНОКПО к показателю – 1 балл.

- *Соответствие или достаточное выполнение показателя*, эксперт оценил, что показатель выполняется в полном объеме, соответствует предъявленному ЮЦНОКПО к показателю – 2 балла.

- *Высокий уровень выполнения показателя*, эксперт оценил, что показатель выполняется в объеме, превышающем требования, предъявленные ЮЦНОКПО к показателю – 3 балла.

3.4. Показатели базового аккредитационного уровня (Приложение 5) обязательны для выполнения. В случае невыполнения одного из показателей базового аккредитационного уровня образовательная программа аккредитуется по первому аккредитационному уровню.

3.5. Устанавливаются следующие пороговые значения критериев для принятия решения о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ или об отказе в профессионально-общественной аккредитации:

-основных профессиональных образовательных программ высшего образования;

Первый аккредитационный уровень – 40 - 75 баллов.

Базовый аккредитационный уровень – 75 - 139 баллов.

Высший аккредитационный уровень – 140 - 150 баллов.

-основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;

Первый аккредитационный уровень – 40 - 59 баллов.

Базовый аккредитационный уровень – 60 - 129 баллов.

Высший аккредитационный уровень – 130 - 150 баллов.

-основных программ профессионального обучения

Первый аккредитационный уровень - 30 - 45 баллов.

Базовый аккредитационный уровень – 46 - 120 баллов.

Высший аккредитационный уровень – 120 - 135 баллов.

-дополнительных профессиональных программ

Первый аккредитационный уровень - 19 - 33 баллов.

Базовый аккредитационный уровень – 34 - 80 баллов.

Высший аккредитационный уровень - 80 - 99 баллов.

4. Порядок проведения аккредитационной экспертизы

4.1. Предметом аккредитационной экспертизы основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или)

дополнительных профессиональных программ является оценка соответствия полноты и качества представленных образовательной организацией материалов (сформулированные в профессиональной образовательной программе планируемые результаты освоения профессиональной образовательной программы, учебные планы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочные материалы и прочие документы и образовательные ресурсы в соответствии с заявленными целями, задачами, формами и технологиями реализации профессиональных образовательных программ) общим требованиям к профессиональным образовательным программам, определяемым законодательством Российской Федерации, дополнительным требованиям, установленным ЮЦНОКПО.

4.2. Для проведения аккредитационной экспертизы ЮЦНОКПО формирует экспертную комиссию из 3 (трех) экспертов – 1 (один) представитель образовательного сообщества соответствующего уровня образования, являющийся квалифицированным специалистом по оценке качества реализации образовательной программы, качества и уровня подготовки выпускников, освоивших такую образовательную программу, 2 (два) представителя профессионального сообщества и работодателей.

Представитель экспертной организации может выступать в качестве эксперта от образовательного сообщества соответствующего уровня образования при условии аттестации его в качестве эксперта ЮЦНОКПО.

4.3. К экспертам, включенным в формируемые экспертные комиссии, предъявляются следующие требования:

- Наличие высшего образования или ученой степени, ученого звания по профилю аккредитуемой программы;
- наличие удостоверения о повышении квалификации по программе «Теория и методика проведения профессиональной общественной аккредитации»;
- стаж работы по профилю, соответствующему предмету экспертизы не менее 3 (трех) лет;
- отсутствие конфликта интересов с образовательной организацией, реализующей образовательную программу.

4.4. Эксперты, привлекаемые ЮЦНОКПО для проведения профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ, проходят аттестацию ЮЦНОКПО.

4.5. Аттестацию проводит аттестационная комиссия ЮЦНОКПО. Срок действия аттестации эксперта 3 года. Процедура проведения аттестации включает в себя тестирование, написание эссе и собеседование.

4.6. ЮЦНОКПО ведет реестр аттестованных экспертов, привлекаемых к проведению профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ и общественной аккредитации образовательных организаций. Реестр размещается на официальном сайте ЮЦНОКПО (Приложение 5).

4.7. Срок проведения очного этапа аккредитационной экспертизы профессиональных образовательных программ 1-3 рабочих дня в зависимости от количества программ, заявленных к аккредитации.

4.8. Представитель ЮЦНОКПО, координирующий работу экспертной комиссии, составляет график работы экспертной комиссии (Приложение 6) и не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала очного этапа аккредитационной экспертизы направляет его для согласования в образовательную организацию.

4.9. Аккредитационная экспертиза включает в себя следующие процедуры:

- Интервью с руководством образовательной организации и руководителями образовательных программ, представленных к аккредитации;
- Прямая оценка компетенций студентов выпускных курсов;

- Посещение аудиторных занятий и интервью со студентами об удовлетворенности обучением;
- Знакомство с материально-технической базой, информационно-коммуникационной средой, обеспечивающими реализацию профессиональной образовательной программы;
- Интервьюирование работающих выпускников;
- Посещение базовых предприятий, аккредитуемых профессиональных образовательных программ;
- Интервьюирование преподавателей и сотрудников подразделений, участвующих в реализации программы
- Интервьюирование работодателей.

4.10. Результатом работы экспертной комиссии являются заключения экспертов и заключение экспертной комиссии, представляющие собой развернутую оценку соответствия или не соответствия требованиям к качеству и уровню подготовки выпускников по аккредитуемым профессиональным образовательным программам, определяемым законодательством Российской Федерации и требованиям АНО «Южный центр независимой оценки качества профессионального образования», а также рекомендации экспертов по совершенствованию профессиональной образовательной программы и/или деятельности образовательной организации.

Экспертное заключение комиссии может включать особое мнение члена экспертной комиссии, если оно отличается от общего заключения.

Отчет составляется представителем ЮЦНОКПО, координирующим работу экспертной комиссии на основании заключений экспертов, согласовывается со всеми членами экспертной группы и утверждается председателем экспертной группы.

4.11. В завершение работы экспертной комиссии проводится заключительная встреча с руководством образовательной организации и руководителями образовательных программ с экспертной комиссией.

5. Перечень документов и материалов, представляемых образовательными организациями при проведении профессионально-общественной аккредитации

5.1. При проведении профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ образовательная организация представляет следующие документы и материалы:

5.1.1. Отчет о результатах самообследования.

5.1.2. Основная профессиональная образовательная программа (программа профессионального обучения или дополнительная профессиональная программа), включающая в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочные и методические материалы.

Документы, подтверждающие разработку образовательной программы организацией, осуществляющей образовательную деятельность, совместно с заинтересованными работодателями.

Рецензии и отзывы работодателей на основную образовательную программу (программу профессионального обучения или дополнительную профессиональную программу).

5.1.3. Документы и материалы, подтверждающие высокое качество основной

профессиональной образовательной программы (программы профессионального обучения или дополнительной профессиональной программы): награды и публикации в СМИ, в социальных сетях и в «Интернете».

5.1.4. Документы и материалы, подтверждающие результаты прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации (при наличии).

5.1.5. Документы и материалы по организации и проведению практики: договоры об организации и проведении всех видов практики, заключенные между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организациями, осуществляющими деятельность по профилю образовательной программы; программы практик; отчетность обучающихся по практикам (дневники, отчеты, аттестационные листы и характеристики, обучающихся по практикам); оценочный материал и результаты аттестации по практикам

5.1.6. Результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся (при наличии).

5.1.7. Документы и материалы по организации и проведению государственной итоговой аттестации: программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний; выпускные квалификационные работы; протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии; заключения председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена и при защите выпускной квалификационной работы подавшего апелляцию выпускника, запросы работодателей на подготовку выпускных квалификационных работ по тематике, предложенной работодателями, справки о внедрении выпускных квалификационных работ и др.

5.1.8. Договоры о сетевой форме реализации образовательной программы (при наличии).

5.1.9. Документы и материалы, подтверждающие выполнение требований к условиям реализации образовательной программы:

- по кадровому обеспечению основной профессиональной образовательной программы: штатное расписание, копии трудовых договоров (служебных контрактов) с педагогическими работниками, трудовых книжек, документов об образовании и (или) о квалификации, решений аттестационной комиссии об установлении первой (высшей) квалификационной категории по должностям педагогических работников.
- по материально-техническому и информационно-коммуникационному обеспечению (Реестр ПО, БД, телекоммуникационных систем, социальных сетей) образовательной программы, соответствующим требованиям образовательных стандартов и обеспечивающим проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации.
- копии документов, подтверждающих права доступа обучающихся к информационным ресурсам по профилю обучения;
- копии документов, подтверждающие наличие необходимого количества экземпляров бумажных и электронных учебников и учебных пособий из перечней, публикуемых на сайтах Федерального института образования, Национального агентства развития квалификаций, советов по профессиональным квалификациям, федеральных учебно-методических объединений в сфере высшего и среднего профессионального образования.

5.1.10. Договоры о создании профессиональной образовательной организацией

кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (при наличии).

5.1.11. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.1.13. Документы и материалы, подтверждающие профессиональные достижения выпускников образовательной программы.

5.1.14. Копии договоров о целевом обучении.

5.1.15. Копии документов, подтверждающие приглашение на работу обучающихся, прошедших практику на предприятии (в организации).

6. Права и обязанности экспертной организации и экспертов, привлекаемых для аккредитационной экспертизы

6.1. Права и обязанности экспертной организации:

6.1.1. Экспертная организация вправе отклонить заявление образовательной организации о прохождении профессионально-общественной аккредитации по следующим основаниям:

- отсутствие (приостановка) действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности по направлению подготовки, заявляемому к профессионально-общественной аккредитации;
- отсутствие информации о профессиональной образовательной программе, заявленной к профессионально-общественной аккредитации;
- заявленные для аккредитации образовательные программы не соответствуют видам профессиональной деятельности, по которым ЮЦНОКПО проводит профессионально-общественную аккредитацию;
- подготовка по заявленной образовательной программе осуществляется заявителем в период менее срока, установленного для освоения образовательной программы.

6.1.2. Экспертная организация имеет право возратить отчет о самообследовании образовательной организации для доработки, отказать в организации аккредитационной экспертизы в случае несоответствия требованиям, предъявляемым к основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения и (или) дополнительным профессиональным программам, определяемым законодательством Российской Федерации и требованиям ЮЦНОКПО.

6.1.3. В случае реорганизации или изменения названия аккредитованной образовательной организации ЮЦНОКПО переоформляет Свидетельство об аккредитации на основании письменного заявления образовательной организации и подтверждающих документов.

6.1.4. В случае утери (порчи) Свидетельства об аккредитации на основании письменного заявления образовательной организации ЮЦНОКПО выдает его дубликат.

6.2. Права и обязанности экспертов, привлекаемых для аккредитационной экспертизы:

6.2.1. Эксперт имеет право запрашивать и получать дополнительные материалы, документы, сведения, относящиеся к вопросам профессионально-общественной аккредитации.

6.2.2. Эксперт несет персональную ответственность за объективность и достоверность оценок, выводов, своевременность предоставления материалов экспертного заключения для подготовки отчета о результатах аккредитационной экспертизы.

6.2.3. По результатам аккредитационной экспертизы эксперт оформляет в должном порядке и сдает представителю Центра:

- экспертный лист;
- экспертное заключение;
- заполненная форма предложений эксперта по внесению изменений в действующие ПС (Приложение 9).

7. Права и обязанности образовательной организации

7.1. Проходить профессионально-общественную аккредитацию по нескольким образовательным программам (кластерам образовательных программ) по разным направлениям подготовки (специальностям).

7.2. Согласовывать персональный состав экспертной комиссии и отклонять предложенные кандидатуры экспертов с обоснованием причин отклонения.

7.3. Согласовывать сроки и график работы экспертной комиссии.

7.4. Устранять технические и /или фактологические неточности в отчете об аккредитационной экспертизе (при наличии) и доводить до сведения ЮЦНОКПО.

7.5. В случае нарушения установленного порядка проведения аккредитационной экспертизы качества проведения аккредитационной экспертизы подавать апелляцию в Апелляционную комиссию.

7.6. Размещать сведения о наличии профессионально-общественной аккредитации, в том числе логотип ЮЦНОКПО на официальном сайте образовательной организации, на информационных стендах при объявлении информации реализуемых образовательных программ, в том числе о приеме на обучение по указанным образовательным программам, а также на учебных изданиях организации (учебных пособиях, методических материалах) по соответствующим образовательным программам.

7.7. Использовать сведения о наличии ПОА в рекламных целях.

7.8. Указывать сведения о наличии ПОА в документах об образовании, о квалификации и в иных документах, выдаваемых выпускникам, освоившим аккредитованную образовательную программу.

7.9. В случае отказа в профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ образовательная организация вправе вновь подать заявление на аккредитацию, но не ранее чем 1 (один) год после вынесения решения Аккредитационным советом.

7.10. Для образовательных программ, прошедших ПОА по высшему уровню в период действия Свидетельство по прохождению ПОА выдаются рекомендательные письма регионального отделения РСПП (по форме Приложения 1).

7.11. Процедура и результаты прохождения ПОА отражаются в региональных СМИ, на сайтах и в социальных сетях ЮЦНКПО, регионального объединения РСПП, социальных партнеров образовательной организации.

7.12. Образовательная организация обеспечивает доставку экспертов в образовательное учреждение и к социальным партнерам, реализующим образовательные программы в соответствии с согласованным графиком.

8. Рейтинг образовательных организаций, прошедших профессионально-общественную аккредитацию

8.1. Сведения о результатах профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ заносятся в Реестр образовательных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию. Данные в реестре выстраиваются с учетом аккредитационного уровня и рейтингового балла, полученного во время процедуры аккредитации.

8.2. Реестр образовательных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, размещаются на официальном сайте ЮЦНОКПО (Приложение 7).

8.3. Сведения о результатах профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ заносятся в реестр аккредитующих организаций АИС "Мониторинг ПОА" и реестр АНО «Национальное агентство развития квалификаций».

9. Прием и рассмотрение апелляций

9.1. Апелляционная комиссия, созданная распорядительным актом ЮЦНОКПО, принимает в письменной форме заявление об апелляции от образовательных организаций о нарушении общих требований к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ.

9.2. Заявление об апелляции подается на имя председателя Апелляционной комиссии не позднее 5 (пяти) рабочих дней после проведения аккредитационной экспертизы.

9.3. В целях выполнения своих функций апелляционная комиссия запрашивает у координатора ЮЦНОКПО и /или образовательной организации, экспертов необходимые документы и сведения.

9.4. По результатам рассмотрения апелляции комиссия выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

9.6. При удовлетворении апелляции о нарушении установленного порядка проведения аккредитационной экспертизы образовательной организации предоставляется возможность пройти повторно аккредитационную экспертизу. Затраты за проведение повторной аккредитационной экспертизы берет на себя ЮЦНОКПО.

9.7. При удовлетворении апелляции о нарушении качества работы экспертной комиссии образовательной организации предоставляется возможность пройти повторно аккредитационную экспертизу вновь созданной экспертной комиссией. Аккредитационная экспертиза осуществляется камерально (без выезда в образовательную организацию). Затраты за проведение повторной аккредитационной экспертизы берет на себя ЮЦНОКПО

9.8. Руководитель (представитель образовательной организации) за 3 (три) рабочих дня информируется о месте и времени и порядке рассмотрения апелляции.

9.9. В случае, если руководитель (представитель образовательной организации) не присутствовали на процедуре проведения апелляции, информация о решении, вынесенном апелляционной комиссией, направляется в письменном виде образовательной организации.

10. Основания лишения организаций, осуществляющих образовательную деятельность профессионально-общественной аккредитации

10.1. Действие свидетельства о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ может быть отозвано в связи с поступившей информацией в региональное отделение РСПП и/или в региональное объединение работодателей об отклонении образовательной организации от требований к образовательным организациям и профессиональным образовательным программам, определяемым законодательством Российской Федерации и требованиям ЮЦНОКПО.

10.2. ЮЦНОКПО проводит проверку поступившей информации. В случае подтверждения данной информации Свидетельство об аккредитации отзывается.

10.3. Изменения статуса профессиональных образовательных программ и образовательной организации вносятся в Реестры.

Приложение 1. Форма рекомендательного письма

**Автономная некоммерческая организация
«ЮЖНЫЙ ЦЕНТР НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

РЕКОМЕНДАТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

Выдано _____

(фамилия, имя, отчество)

успешно освоившему основную образовательную программу _____

(наименование программы)

по направлению подготовки _____

(наименование кода, профессии, специальности и направления подготовки)

в _____

(название образовательной организации)

прошедшую профессионально-общественную аккредитацию в Автономной некоммерческой организации «ЮЖНЫЙ ЦЕНТР НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» по высшему аккредитационному уровню

(Свидетельство о прохождении профессионально-общественной аккредитации серия ____ № ____ от ____).

Председатель регионального отделения работодателей

/ ФИО/

Директор

/ ФИО/

М.П.

Приложение 2. Форма заявления на ПОА

Директору АНО «Южный центр независимой оценки качества профессионального образования»

З А Я В Л Е Н И Е № 1 _ _

« _ _ » _ _ _ _ _ 2 0 1 _ г .

Прошу провести профессионально-общественную аккредитацию

_____ (Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)

_____ адрес места нахождения организации

по следующим образовательным программам:

N п/п	Наименование основной образовательной программы	Уровень образования	Вид образования	Профессия, специальность и направление подготовки		Год начала реализации образовательной программы	Срок получения образования по ФГОС	Использование сетевой формы реализации образовательной программы (да/нет)	Сведения о наличии лицензии, ее реквизитах и сроке действия	Сведения о наличии государственной аккредитации, ее реквизитах и сроке действия	Сведения о наличии профессионального стандарта. его реквизитах
				Код	Наименование						
1.											
2.											

Ответственный за аккредитацию программы (мм) _____

(Фамилия Имя Отчество) (должность)

Контактная информация: телефон: _____ факс: _____ e-mail: _____ адрес официального сайта в сети «Интернет»: _____

Оплату согласно договору гарантируем.

Предполагаемый срок внешней экспертизы с _____ по _____ 20____г.

_____ М.П.

_____ (Наименование должности руководителя образовательной организации)
руководителя)

_____ (подпись руководителя)

_____ (имя, отчество, фамилия)

¹ Присваивается АНО ЮЦНОКПО

Приложение 3. Форма договора на оказание услуг ПОА

ДОГОВОР № ЮЦ-2019/ NNN
на оказание услуг по проведению профессионально-общественной
аккредитации образовательной программы

«__» 201_ г.

г. Ростов-на-Дону

Организация, _____, осуществляющая образовательную деятельность, _____ (наименование образовательной организации в соответствии с Уставом) в лице _____ ФИО, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и аккредитующая организация Автономная некоммерческая организация «Южный центр независимой оценки качества профессионального образования», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ ФИО, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона» на основании Федерального от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ АНО ЮЦНОКПО

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель обязуется своевременно оказать на условиях Договора услуги по профессионально-общественной аккредитации (ПОА) образовательной программы _____, реализуемой Заказчиком в соответствии с Положением и графиком проведения ПОА.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1 Цена Договора составляет (.....) руб. 00 коп. Без НДС.

2.1.1. Аванс в размере 50% от стоимости Услуг по Договору, указанной в п. 2.1. Договора, в сумме _____ (сумма прописью) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора.

2.1.2. Остальные 50% от стоимости Услуг по Договору, указанной в п. 2.1. Договора, в сумме _____ (сумма прописью) рублей 00 копеек перечисляются на расчетный счет Исполнителя на основании счета и подписанного обеими сторонами акта приемки оказанных услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания указанных документов.

2.2 Цена Договора включает стоимость услуг, командировочные расходы, налоги, страхование и другие обязательные платежи.

2.3 Цена Договора является твердой и не может изменяться на протяжении всего срока исполнения Договора.

2.4 Получатель услуг оплачивает услуги путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя

3. КАЧЕСТВО ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

3.1 Исполнитель гарантирует соответствие оказания услуг нормативно-технической документации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Ознакомить Заказчика с Положением проведения профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ, утвержденных АНО ЮЦНОКПО.

4.1.2. Согласовать график проведения аккредитации не позднее чем за 5 рабочих дней, следовать его срокам.

4.1.3. Ознакомить Заказчика с составом экспертной комиссии не позднее чем за 3 дня до проведения очной экспертизы ПОА.

4.1.4. Оказать услуги в период с ____ 20__ г. до ____ 20__ г.

4.1.5. Подготовить отчет об аккредитационной экспертизе и передать его Заказчику не позднее 2 (двух) недель с момента завершения аккредитационной экспертизы.

4.1.6. До предоставления заключения экспертной комиссии, представить данное заключение Заказчику для ознакомления и подготовки протокола разногласий (в случае необходимости).

4.1.7. В случае принятия решения об аккредитации:

- выдать свидетельство о ПОА образовательной программы;

- внести аккредитованную образовательную программу в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих аккредитованные образовательные программы в соответствии с профессиональными стандартами и показателями ПОА;

- опубликовать информацию об аккредитованной программе на сайте Южного центра независимой оценки качества профессионального образования <http://southpoa.ru> и в социальных сетях ЮЦНОКПО.

4.1.8. Не предоставлять права лицам, участвующим в ПОА, разглашать конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения Договора.

4.1.9. Незамедлительно информировать Заказчика обо всех обстоятельствах, препятствующих исполнению Договора.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Осуществить анализ и экспертизу документов и материалов, характеризующих деятельность Заказчика, по вопросам, подлежащим аккредитации.

4.2.2. Производить осмотр материально-технической базы, используемых при осуществлении профессиональной подготовки обучающихся и выпускников по аккредитуемой образовательной программе.

4.2.3. Производить ознакомление и анализ учебно-методической документации, учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов, и средств обеспечения образовательного процесса по заявленной на аккредитацию программе.

4.2.4. Производить беседы с обучающимися, работниками организации, работодателями по вопросам, подлежащим аккредитации.

4.2.5. Привлекать для исполнения Договора третьих лиц, сохраняя свою ответственность за их действия перед Заказчиком.

4.2.6. Распространять информацию об аккредитации в СМИ в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. В соответствии с настоящим договором создать все необходимые условия для проведения ПОА.

4.3.2. Принять и оплатить услуги Исполнителя в соответствии с разделом 2 настоящего Договора.

4.3.3. Предоставлять для исследования все документы, которые подтверждают качество профессионального образования аккредитуемой программы, даже если таковые документы и соответствующие критерии отсутствуют в Положении.

4.3.4. Разместить в личном кабинете ОУ СПО на портале трудоустройства <http://job.southpoa.ru/> информацию о выпускниках, обучающихся по образовательной программе проходящей ПОА, информацию о социальных партнерах ОУ СПО в согласованном формате.

4.4. Получатель услуг вправе:

4.4.1. Проверять в любое время ход и качество оказываемых Исполнителем услуг по Договору.

4.4.2. Запросить инструктивные и методические материалы по процедуре аккредитации, если таковые потребуются.

4.4.3. В течение двух недель после получения от экспертной комиссии заключения, подготовить протокол разногласий (при необходимости).

4.4.4. В случае отказа в аккредитации, либо истечения срока действия свидетельства, подать заявление на повторную аккредитацию.

5. ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

5.1. Приемка оказанных услуг оформляется актом приема-передачи результатов услуг, подписанным представителями Заказчика и Исполнителя.

5.2. Заказчик в течение 5 рабочих дней со дня получения акта приема-передачи результатов услуг направляет Исполнителю, подписанный 1 экземпляр акта об оказании услуг или мотивированный отказ от подписания акта. В случае если Заказчик не подпишет в срок, установленный настоящим пунктом договора, акт об оказании услуг и не направит Исполнителю мотивированный письменный отказ от его подписания, акт приема-передачи результатов услуг считается утвержденным, а работы – принятыми Заказчиком.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Получателем услуг обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.4. Любые споры, возникающие из настоящего Договора, и не урегулированные во внесудебном порядке, подлежат разрешению в Арбитражном суде Ростовской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до ДД.ММ.ГГ или полного исполнения сторонами своих обязательств.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, которые становятся его неотъемлемой частью при условии, что они

совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

8.2. Расторжение Договора допускается по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

8.3. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов стороны письменно извещают об этом другую сторону в течение трех рабочих дней с даты такого изменения.

8.4. Заказчик обеспечивает доставку экспертов исполнителя услуг к месту проведения очной ПОА.

9.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Получатель услуг:
Образовательная организация

Исполнитель услуг:
АНО «Южный центр независимой
оценки качества профессионального
образования»

Юр. адрес:
344000 г. Ростов-на-Дону,
пр. Ворошиловский, д. 87/65,
офис 512

Для корреспонденции:
344000 г. Ростов-на-Дону, пр.
Ворошиловский, д. 87/65, офис 512

ИНН 6163142179,

КПП 616301001

ОКПО 27167840

ОКВЭД 74.20.44

Р. счет 40703810052090000740

в Юго-Западном банке ПАО

Сбербанк

БИК 046015602

кор.сч.30101810600000000602

тел./факс +7 (863) 261-86-83

e-mail: info@southpoa.ru

Директор ОО

Директор
АНО «Южный центр независимой
оценки качества профессионального
образования»

_____ Ф.И.О.
М.П.

_____ Ф.И.О.
М.П.

Приложение № 1 к Договору

Форма Акта
приёма-передачи результатов оказанных услуг

_____ (вид работ)

«__» _____ 2019г.

Мы, нижеподписавшиеся:

- **Исполнитель услуг** – АНО «Южный центр независимой оценки качества профессионального образования» в лице директора с одной Стороны и

- **Заказчик** – Образовательная организация в лице _____, с другой Стороны, составили настоящий Акт о том, что Исполнитель сдал, а Заказчик принял результат оказанных услуг по

_____ в составе

_____,
(перечень документации)

выполненные по Договору № _____ от _____ на сумму

_____ руб. _____ коп.

(сумма прописью)

Услуги оказывались согласно Положению о профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ и общественной аккредитации образовательных организаций.

Заказчик претензий к результату, оказанных услуги срокам, не имеет.

Настоящий Акт является основанием для проведения взаиморасчётов между Заказчиком и Исполнителем услуг.

От Заказчика:

Директор ОО

От Исполнителя услуг:

Директор
АНО «Южный центр
независимой оценки качества
профессионального образования»

М.П. _____

М.П. _____

Приложение 4. Форма Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ

**Автономная некоммерческая организация
«ЮЖНЫЙ ЦЕНТР НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ»**

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

СЕРИЯ № _____ Дата выдачи _____
Свидетельство действительно до _____

Профессиональная образовательная программа:

№	Наименование, код	Уровень	Срок

полное наименование и организационно-правовая форма организации,
осуществляющей образовательную деятельность

прошла профессионально-общественную аккредитацию.

Председатель
Аккредитационного
совета
/ ФИО/

Директор ЮЦНОКПО
/ ФИО/

подпись

подпись

Приложение 5. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения

5.1. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения основных образовательных программ высшего образования

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
Успешное прохождение выпускниками профессиональной образовательной программы процедуры независимой оценки профессиональных квалификаций (для профессиональных образовательных программ, ориентированных на получение выпускниками профессиональной квалификации);	Соответствие компетенций лиц, освоивших образовательные программы, требованиям профессиональных стандартов, иным общероссийским квалификационным требованиям	1.1. Доля выпускников образовательной программы, успешно прошедших независимую оценку квалификаций (от общего числа выпускников образовательной программы).	Да/нет
		1.2. Результаты независимой оценки квалификаций выпускников (студентов) рассматриваются руководителями программы как дополнительный инструмент, подтверждающий качество подготовки обучающихся.	Да/нет
		1.3. Доля выпускников образовательной программы, прошедших процедуру государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы и/или выпускной экзамен) и получивших оценки «хорошо» и «отлично», от общего количества выпускников программы	70%
		1.4. Соответствие фактических компетенций студентов выпускных групп планируемому результатам обучения	70% выпускников справились с 80% заданий
		1.5. Наличие компетентностной модели выпускника.	Да/нет
		1.6. Наличие в компетентностной модели профессиональных компетенций, разработанных на основе профессионального стандарта и/или иных квалификационных требований. Перечень планируемых результатов освоения программы, включенные в программу соотносятся с трудовыми функциями профессионального стандарта (стандартов) и/или требованиям работодателей.	Да/нет
		1.7. Наличие в компетентностной модели компетенций, отражающих формирование предпринимательских навыков и умений. Уровень сформированности компетенций, необходимых для работы в сфере малого и среднего бизнеса.	Да/нет
		1.8. Доля ВКР, результаты которых нашли практическое применение на предприятиях и в организациях	30 %

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных материалов требованию достижения обучающимися запланированных результатов обучения;	Структура и содержание программы	2.1. Направленность содержания программы на формирование компетенций, соотнесенных с ПС и учет мнения различных заинтересованных сторон: государства, региональных рынков труда, социальных партнеров, студентов.	Да/нет
		2.2. Наличие стратегии развития программы, основанной на анализе и прогнозировании потребности регионального рынка труда на специалистов данного направления с учетом выпуска специалистов из других образовательных организаций.	Да/нет
		2.3. Наличие в образовательной организации структурного подразделения (сотрудника) в обязанности которого входит осуществление внутреннего мониторинга качества образования.	Да/нет
		2.4. Наличие документов, отражающих механизм обновления образовательных программ с участием работодателей и других внешних экспертов с учетом перспектив развития рынка труда.	Да/нет
		2.5. Соответствие структуры учебного плана запланированным результатам освоения образовательной программы;	Да/нет
		2.6. Соответствие планируемых результатов обучения, сформулированных в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), практик, результатам, запланированным в целом по образовательной программе	Да/нет
		2.7. Соответствие содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, запланированным результатам освоения образовательной программы	Да/нет
		2.8. Наличие в учебном плане и рабочих программах дисциплин различных форм проведения занятий, соответствующих заявленным результатам, запланированным в образовательной программе, и позволяющих сформировать профессиональные компетенции выпускников программы	Да/нет
		2.9. Оценочные средства (вопросы, задания, ситуации и т. д.), используемые при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, содержат материалы, разработанные на основе реальных практических ситуаций, и позволяют оценить сформированность профессиональных компетенций.	Да/нет
		2.10. Соответствие оценочных процедур, фондов оценочных средств, используемых при проведении промежуточной и итоговой аттестации, требованиям, установленным в независимой оценке квалификаций	Да/нет

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций, профессиональной деятельности, иных формах) профессиональным стандартам;	Соответствие процедур и содержание оценки результатов выпускников образовательных программ требованиям профессиональных стандартов (иным квалификационным требованиям)	3.1. Наличие в составе планируемых результатов освоения образовательной программы профессиональных компетенций, разработанных на основе профессионального стандарта (профессиональных стандартов) и/или иных квалификационных требований, установленных федеральными законами или другими нормативно-правовыми актами РФ (указать какими)	Да/нет
		3.2. Доля ВКР, выполненных по запросам организаций, предприятий, ориентированных на выпускников программы	25%
		3.3. Участие в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills: - Численность обучающихся участвовавших в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills за время реализации аккредитуемой программы; - Численность обучающихся получивших «медаль профессионализма», победителей и призеров.	Да/нет Да/нет
		3.4. Участие в региональных этапах олимпиад, конкурсов профессионального мастерства - Численность обучающихся участвовавших в региональных этапах олимпиад, конкурсов профессионального мастерства; - Численность победителей и призеров региональных этапов олимпиад, конкурсов профессионального мастерства;	Да/нет Да/нет
		3.5. Участие в национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills: - Численность обучающихся участвовавших в национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills за время реализации аккредитуемой программы; - Численность обучающихся получивших «медаль профессионализма», победителей и призеров.	Да/нет Да/нет
		3.6. Участие во всероссийских олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства - Численность обучающихся участвовавших во всероссийских олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства; - Численность победителей и призеров всероссийских олимпиад, конкурсов профессионального мастерства;	Да/нет Да/нет
		3.7. Участие в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства - Численность обучающихся участвовавших в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства; в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства; - Численность победителей и призеров международных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства	Да/нет Да/нет
Соответствие качества и количества материально-технических,	Качество материально-технических, информационно-	4.1. Доля аудиторий, оснащенных современным учебным оборудованием (в т. ч. современными программными продуктами), обеспечивающими доступность информации, позволяющим формировать заявленные профессиональные компетенции	50%

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, требованию достижения обучающимися заявленных в образовательной программе результатов обучения.	коммуникационных, учебно-методических и кадровых ресурсов, используемых для подготовки выпускников	4.2. Доля учебников и учебно-методических материалов, используемых для освоения общепрофессиональных и специальных дисциплин, профессиональных модулей (включая бумажные и электронные), получивших в течение пяти последних лет положительное заключение экспертов общероссийских и иных объединений работодателей, советов по профессиональным квалификациям	30%
		4.3. Использование образовательной организацией для проведения практик баз, оснащенных современным оборудованием, приборами и специализированными полигонами в степени, необходимой для формирования профессиональных компетенций	Да/нет
		4.4. Наличие компьютерных классов свободного доступа, которые предназначены для подготовки студентов к занятиям с использованием сетевых учебных ресурсов ОО и/или информационных интернет - ресурсов, а также для сканирования необходимых материалов и/или скачивания информации.	Да/нет
		4.5. Доля преподавателей, прошедших повышение квалификации (стажировку, переподготовку) в профильных организациях (организациях, работающих по профилю будущего трудоустройства выпускников) в течение последних 3 лет, от общего числа занятых в образовательном процессе	70 %
		4.6. Доля преподавателей, имеющих опыт профессиональной деятельности, соответствующий профилю аккредитуемой образовательной программы, от общего числа занятых в образовательном процессе	100 %
		4.7. Преподаватели программы привлекаются в другие образовательные организации для чтения специальных курсов, руководства (рецензирования) выпускными квалификационными работами, проведения мастер-классов. Указать долю привлекаемых преподавателей от общего количества преподавателей, участвующих в реализации программы.	10%
		4.8. Доля преподавателей, совмещающих педагогическую деятельность как основную с работой в отрасли по профилю образовательной программы	25%
		Наличие спроса на профессиональную образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями.	Востребованность выпускников, освоивших образовательные программы, рынком труда
5.2. Наличие информации, подтверждающей закрепляемость на рабочем месте (в соответствии с освоенными в рамках аккредитуемой образовательной программы компетенциями) и карьерный рост выпускников за последние 3 года	Да/нет		
5.3. Доля студентов, получивших приглашения на работу по итогам прохождения практики	15 %		
5.4. Доля договоров на обучение студентов за счет средств юридических лиц (в т. ч. договоров о целевом обучении)	15%		
5.5. Наличие службы трудоустройства и мониторинга востребованности выпускников программы.	Да/нет		
5.6. Удовлетворенность работодателей результатами обучения. Наличие документов, содержащих позитивную информацию от работодателей об эффективности и качестве работы	Да/нет		

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
		выпускников, освоивших аккредитуемую программу, в течение установленного времени (5 лет)	
		5.7. Наличие электронной биржи труда студентов и выпускников	Да/нет
Подтвержденное участие работодателей: в проектировании профессиональной образовательной программы; в организации проектной работы обучающихся; в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения; в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности.	Участие работодателей в проектировании, рецензировании и реализации профессиональных образовательных программ	6.1. Доля рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов, в проектировании и (или) экспертизе которых участвовали эксперты (экспертные организации) объединений работодателей, советов по профессиональным квалификациям, крупных и средних компаний, от общего числа составляющих профессиональную образовательную программу рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).	70 %
		6.2. Наличие запросов организаций и предприятий, ориентированных на выпускников программы, на разработку тем выпускных квалификационных работ.	Да/нет
		6.3. Наличие разработанных обучающимися проектов в руководстве и /или разработке которыми принимали участие работодатели	Да/нет
		6.4. Структура и содержание образовательной программы предусматривает проведение мастер-классов с участием представителей работодателей	Да/нет
		6.5. Доля практикоориентированных тем выпускных квалификационных работ (ВКР), разработанных совместно с работодателями.	50%
	Информационная открытость образовательной организации	7.1. Сайт образовательной организации отвечает требованиям, предъявляемым к сайту ОО	Да/нет
		7.2. Информация о реализуемых в образовательную организацию дополнительных профессиональных образовательных программах по профилю аккредитуемой программы доступна всем участникам образовательного процесса	Да/нет
		7.3. Наличие официальных групп в социальных сетях. Наличие размещенной на страничках групп информации об аккредитуемой программе.	Да/нет
		7.4. Наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих	Да/нет
		7.5. Наличие внутренней информационной образовательной среды, предназначенной для создания, хранения и доставки образовательного контента и используемых образовательных технологий, ее соответствие современному уровню	Да/нет

5.2. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения основных образовательных программ среднего профессионального образования

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
Успешное прохождение выпускниками профессиональной образовательной программы процедуры независимой оценки профессиональных квалификаций (для профессиональных образовательных программ, ориентированных на получение выпускниками профессиональной квалификации);	Соответствие компетенций лиц, освоивших образовательные программы, требованиям профессиональных стандартов, иным общероссийским квалификационным требованиям	1.1. Доля выпускников образовательной программы, успешно прошедших независимую оценку квалификаций (от общего числа выпускников образовательной программы).	Да/нет
		1.2. Результаты независимой оценки квалификаций выпускников (студентов) рассматриваются руководителями программы как дополнительный инструмент, подтверждающий качество подготовки обучающихся.	Да/нет
		1.3. Доля выпускников образовательной программы, прошедших процедуру государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы и/или выпускной экзамен) и получивших оценки «хорошо» и «отлично», от общего количества выпускников программы	70%
		1.4. Соответствие фактических компетенций студентов выпускных групп планируемым результатам обучения	70% выпускников справились с 80% заданий
		1.5. Наличие компетентностной модели выпускника.	Да/нет
		1.6. Наличие в компетентностной модели профессиональных компетенций, разработанных на основе профессионального стандарта и/или иных квалификационных требований. Перечень планируемых результатов освоения программы, включенные в программу соотносятся с трудовыми функциями профессионального стандарта (стандартов) и/или требованиям работодателей.	Да/нет
		1.7. Наличие в компетентностной модели компетенций, отражающих формирование предпринимательских навыков и умений. Уровень сформированности компетенций, необходимых для работы в сфере малого и среднего бизнеса.	Да/нет
		1.8. Доля ВКР, результаты которых нашли практическое применение на предприятиях и в организациях	30 %
Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов,		2.1. Направленность содержания программы на формирование компетенций, соотносенных с ПС и учет мнения различных заинтересованных сторон: государства, региональных рынков труда, социальных партнеров, студентов.	Да/нет

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных материалов требованию достижения обучающимися запланированных результатов обучения;	Структура и содержание программы	2.2. Наличие стратегии развития программы, основанной на анализе и прогнозировании потребности регионального рынка труда на специалистов данного направления с учетом выпуска специалистов из других образовательных организаций.	Да/нет
		2.3. Наличие в образовательной организации структурного подразделения (сотрудника) в обязанности которого входит осуществление внутреннего мониторинга качества образования.	Да/нет
		2.4. Наличие документов, отражающих механизм обновления образовательных программ с участием работодателей и других внешних экспертов с учетом перспектив развития рынка труда.	Да/нет
		2.5. Соответствие структуры учебного плана запланированным результатам освоения образовательной программы;	Да/нет
		2.6. Соответствие планируемых результатов обучения, сформулированных в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), практик, результатам, запланированным в целом по образовательной программе	Да/нет
		2.7. Соответствие содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, запланированным результатам освоения образовательной программы	Да/нет
		2.8. Наличие в учебном плане и рабочих программах дисциплин различных форм проведения занятий, соответствующих заявленным результатам, запланированным в образовательной программе, и позволяющих сформировать профессиональные компетенции выпускников программы	Да/нет
		2.9. Оценочные средства (вопросы, задания, ситуации и т. д.), используемые при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, содержат материалы, разработанные на основе реальных практических ситуаций, и позволяют оценить сформированность профессиональных компетенций.	Да/нет
		2.10. Соответствие оценочных процедур, фондов оценочных средств, используемых при проведении промежуточной и итоговой аттестации, требованиям, установленным в независимой оценке квалификаций	Да/нет
		Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов освоения профессиональной	Соответствие процедур и содержание оценки результатов выпускников образовательных программ требованиям профессиональных
3.2. Доля ВКР, выполненных по запросам организаций, предприятий, ориентированных на выпускников программы	25%		

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций, профессиональной деятельности, иных формах) профессиональным стандартам;	стандартов (иным квалификационным требованиям)	3.3. Участие в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills: - Численность обучающихся участвовавших в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills за время реализации аккредитуемой программы; - Численность обучающихся получивших «медаль профессионализма», победителей и призеров.	Да/нет Да/нет
		3.4. Участие в региональных этапах олимпиад, конкурсов профессионального мастерства - Численность обучающихся участвовавших в региональных этапах олимпиад, конкурсов профессионального мастерства; - Численность победителей и призеров региональных этапов олимпиад, конкурсов профессионального мастерства;	Да/нет Да/нет
		3.5. Участие в национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills: - Численность обучающихся участвовавших в национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills за время реализации аккредитуемой программы; - Численность обучающихся получивших «медаль профессионализма», победителей и призеров.	Да/нет Да/нет
		3.6. Участие во всероссийских олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства - Численность обучающихся участвовавших во всероссийских олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства; - Численность победителей и призеров всероссийских олимпиад, конкурсов профессионального мастерства;	Да/нет Да/нет
		3.7. Участие в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства - Численность обучающихся участвовавших в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства; в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства; - Численность победителей и призеров международных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства	Да/нет Да/нет
		Соответствие качества и количества материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, требованию достижения	Качество материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и кадровых ресурсов, используемых для подготовки выпускников
4.2. Доля учебников и учебно-методических материалов, используемых для освоения общепрофессиональных и специальных дисциплин, профессиональных модулей (включая бумажные и электронные), получивших в течение пяти последних лет положительное заключение экспертов общероссийских и иных объединений работодателей, советов по профессиональным квалификациям	50%		
4.3. Использование образовательной организацией для проведения практик баз, оснащенных современным оборудованием, приборами и специализированными полигонами в степени, необходимой для формирования профессиональных компетенций	Да/нет		

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
обучающимися заявленными в образовательной программе результатов обучения.		4.4. Наличие компьютерных классов свободного доступа, которые предназначены для подготовки студентов к занятиям с использованием сетевых учебных ресурсов ОО и/или информационных интернет - ресурсов, а также для сканирования необходимых материалов и/или скачивания информации.	Да/нет
		4.5. Доля преподавателей, прошедших повышение квалификации (стажировку, переподготовку) в профильных организациях (организациях, работающих по профилю будущего трудоустройства выпускников) в течение последних 3 лет, от общего числа занятых в образовательном процессе	70 %
		4.6. Доля преподавателей, имеющих опыт профессиональной деятельности, соответствующий профилю аккредитуемой образовательной программы, от общего числа занятых в образовательном процессе	100 %
		4.7. Преподаватели программы привлекаются в другие образовательные организации для чтения специальных курсов, руководства (рецензирования) выпускными квалификационными работами, проведения мастер-классов. Указать долю привлекаемых преподавателей от общего количества преподавателей, участвующих в реализации программы.	10%
		4.8. Доля преподавателей, совмещающих педагогическую деятельность как основную с работой в отрасли по профилю образовательной программы	25%
Наличие спроса на профессиональную образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями.	Востребованность выпускников, освоивших образовательные программы, рынком труда	5.1. Доля выпускников, трудоустроившихся в соответствии со сформированными компетенциями (по специальности) в течение года	70%
		5.2. Наличие информации, подтверждающей закрепляемость на рабочем месте (в соответствии с освоенными в рамках аккредитуемой образовательной программы компетенциями) и карьерный рост выпускников за последние 3 года	Да/нет
		5.3. Доля студентов, получивших приглашения на работу по итогам прохождения практики	15 %
		5.4. Доля договоров на обучение студентов за счет средств юридических лиц (в т. ч. договоров о целевом обучении)	15%
		5.5. Наличие службы трудоустройства и мониторинга востребованности выпускников программы.	Да/нет
		5.6. Удовлетворенность работодателей результатами обучения. Наличие документов, содержащих позитивную информацию от работодателей об эффективности и качестве работы выпускников, освоивших аккредитуемую программу, в течение установленного времени (5 лет)	Да/нет
		5.7. Наличие электронной биржи труда студентов и выпускников	Да/нет
Подтвержденное участие работодателей: в проектировании профессиональной	Участие работодателей в проектировании, рецензировании и реализации	6.1. Доля рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов, , в проектировании и (или) экспертизе которых участвовали эксперты (экспертные организации) объединений работодателей, советов по профессиональным квалификациям, крупных и средних компаний , от общего числа составляющих	70 %

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
образовательной программы; в организации проектной работы обучающихся; в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения; в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности.	профессиональных образовательных программ	профессиональную образовательную программу рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) .	
		6.2. Наличие запросов организаций и предприятий, ориентированных на выпускников программы, на разработку тем выпускных квалификационных работ.	Да/нет
		6.3. Наличие разработанных обучающимися проектов в руководстве и /или разработке которыми принимали участие работодатели	Да/нет
		6.4. Структура и содержание образовательной программы предусматривает проведение мастер-классов с участием представителей работодателей	Да/нет
		6.5. Доля практикоориентированных тем выпускных квалификационных работ (ВКР), разработанных совместно с работодателями	50%
	Информационная открытость образовательной организации	7.1. Сайт образовательной организации отвечает требованиям, предъявляемым к сайту ОО	Да/нет
		7.2. Информация о реализуемых в образовательную организацию дополнительных профессиональных образовательных программах по профилю аккредитуемой программы доступна всем участникам образовательного процесса	Да/нет
		7.3. Наличие официальных групп в социальных сетях. Наличие размещенной на страничках групп информации об аккредитуемой программе.	Да/нет
		7.4. Наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих	Да/нет
		7.5. Наличие внутренней информационной образовательной среды, предназначенной для создания, хранения и доставки образовательного контента и используемых образовательных технологий, ее соответствие современному уровню	Да/нет

5.3. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения основных программ профессионального обучения

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
Успешное прохождение выпускниками профессиональной образовательной программы процедуры независимой оценки профессиональных квалификаций (для профессиональных образовательных программ, ориентированных на получение выпускниками профессиональной квалификации);	Соответствие компетенций лиц, освоивших образовательные программы, требованиям профессиональных стандартов, иным общероссийским квалификационным требованиям	1.1. Доля выпускников образовательной программы, успешно прошедших независимую оценку квалификаций (от общего числа выпускников образовательной программы).	Да/нет
		1.2. Результаты независимой оценки квалификаций выпускников (студентов) рассматриваются руководителями программы как дополнительный инструмент, подтверждающий качество подготовки обучающихся.	Да/нет
		1.3. Соответствие фактических компетенций выпускников программы планируемым результатам обучения.	70% выпускников справились с 80% заданий
		1.4. Доля выпускников образовательной программы, прошедших процедуру итоговой аттестации и получивших оценки «хорошо» и «отлично», от общего количества выпускников программы	70%
		1.5. Наличие компетентностной модели выпускника.	Да/нет
		1.6. Наличие в компетентностной модели профессиональных компетенций, разработанных на основе профессионального стандарта и/или иных квалификационных требований. Уровень сформированности профессиональных компетенций.	Да/нет
		1.7. Наличие в компетентностной модели компетенций, отражающих формирование предпринимательских навыков и умений. Уровень сформированности компетенций, необходимых для работы в сфере малого и среднего бизнеса.	Да/нет
Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных материалов	Структура и содержание программы	2.1. Направленность содержания программы на формирование компетенций, соотнесенных с ПС и учет мнения различных заинтересованных сторон: государства, региональных рынков труда, социальных партнеров, студентов.	Да/нет
		2.2. Наличие стратегии развития программы, основанной на анализе и прогнозировании потребности регионального рынка труда на специалистов данного направления с учетом выпуска специалистов из других образовательных организаций.	Да/нет

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей		
требованию достижения обучающимися запланированных результатов обучения;		2.3. Наличие в образовательной организации структурного подразделения (сотрудника) в обязанности которого входит осуществление внутреннего мониторинга качества образования.	Да/нет		
		2.4. Наличие документов, отражающих механизм обновления образовательных программ с участием работодателей и других внешних экспертов с учетом перспектив развития рынка труда.	Да/нет		
		2.5. Соответствие структуры учебного плана запланированным результатам освоения образовательной программы;	Да/нет		
		2.6. Соответствие планируемых результатов обучения, сформулированных в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), практик, результатам, запланированным в целом по образовательной программе	Да/нет		
		2.7. Соответствие содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, запланированным результатам освоения образовательной программы	Да/нет		
		2.8. Наличие в учебном плане и рабочих программах дисциплин различных форм проведения занятий, соответствующих заявленным результатам, запланированным в образовательной программе, и позволяющих сформировать профессиональные компетенции выпускников программы	Да/нет		
		2.9. Оценочные средства (вопросы, задания, ситуации и т. д.), используемые при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, содержат материалы, разработанные на основе реальных практических ситуаций, и позволяют оценить сформированность профессиональных компетенций.	Да/нет		
		2.10. Соответствие оценочных процедур, фондов оценочных средств, используемых при проведении промежуточной и итоговой аттестации, требованиям, установленным в независимой оценке квалификаций	Да/нет		
		Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы (выраженных в форме профессиональных	Соответствие процедур и содержание оценки результатов выпускников образовательных программ требованиям профессиональных стандартов (иным квалификационным требованиям)	3.1. Задания к итоговой аттестации позволяют оценить сформированность заявленных компетенций, разработанных в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (иных квалификационных требований)	Да/нет
				3.2. Доля заданий в билетах к квалификационному экзамену, составленных с учетом конкретных запросов рынка труда	25%
3.3. Участие в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills: - Численность обучающихся участвовавших в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills за время реализации аккредитуемой программы; - Численность обучающихся получивших «медаль профессионализма», победителей и призеров.	Да/нет				
Да/нет					

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
компетенций, профессиональной деятельности, иных формах) профессиональным стандартам;		3.4. Участие в региональных этапах олимпиад, конкурсов профессионального мастерства - Численность обучающихся участвовавших в региональных этапах олимпиад, конкурсов профессионального мастерства; - Численность победителей и призеров региональных этапов олимпиад, конкурсов профессионального мастерства;	Да/нет Да/нет
		3.5. Участие в национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills: - Численность обучающихся участвовавших в национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills за время реализации аккредитуемой программы; - Численность обучающихся получивших «медаль профессионализма», победителей и призеров.	Да/нет Да/нет
		3.6. Участие во всероссийских олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства - Численность обучающихся участвовавших во всероссийских олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства; - Численность победителей и призеров всероссийских олимпиад, конкурсов профессионального мастерства;	Да/нет Да/нет
		3.7. Участие в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства - Численность обучающихся участвовавших в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства; в международные олимпиадах, конкурсов профессионального мастерства; - Численность победителей и призеров международных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства	Да/нет Да/нет
		Соответствие качества и количества материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, требованию достижения обучающимися заявленных в образовательной	Качество материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и кадровых ресурсов, используемых для подготовки выпускников
4.2. Доля учебников и учебно-методических материалов, используемых для освоения общепрофессиональных и специальных дисциплин, профессиональных модулей (включая бумажные и электронные), получивших в течение пяти последних лет положительное заключение экспертов общероссийских и иных объединений работодателей, советов по профессиональным квалификациям	50%		
4.3. Использование образовательной организацией для проведения практик баз, оснащенных современным оборудованием, приборами и специализированными полигонами в степени, необходимой для формирования профессиональных компетенций	Да/нет		
4.4. Наличие компьютерных классов свободного доступа, которые предназначены для подготовки студентов к занятиям с использованием сетевых учебных ресурсов ОО и/или информационных интернет - ресурсов, а также для сканирования необходимых материалов и/или скачивания информации.	Да/нет		

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
программе результатов обучения.		4.5. Доля преподавателей, прошедших повышение квалификации (стажировку, переподготовку) в профильных организациях (организациях, работающих по профилю будущего трудоустройства выпускников) в течение последних 3 лет, от общего числа занятых в образовательном процессе	70 %
		4.6. Доля преподавателей, имеющих опыт профессиональной деятельности, соответствующий профилю аккредитуемой образовательной программы, от общего числа занятых в образовательном процессе	100 %
		4.7. Преподаватели программы привлекаются в другие образовательные организации для чтения специальных курсов, руководства (рецензирования) выпускными квалификационными работами, проведения мастер-классов. Указать долю привлекаемых преподавателей от общего количества преподавателей, участвующих в реализации программы.	10%
		4.8. Доля преподавателей, совмещающих педагогическую деятельность как основную с работой в отрасли по профилю образовательной программы	25%
Наличие спроса на профессиональную образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями.	Востребованность выпускников, освоивших образовательные программы, рынком труда	5.1. Доля выпускников, трудоустроившихся в соответствии со сформированными компетенциями (по специальности) в течение года	70%
		5.2. Наличие информации, подтверждающей закрепляемость на рабочем месте (в соответствии с освоенными в рамках аккредитуемой образовательной программы компетенциями) и карьерный рост выпускников за последние 3 года	Да/нет
		5.3. Доля обучающихся, получивших приглашения на работу по итогам прохождения практики	15 %
		5.4. Доля договоров на обучение студентов за счет средств юридических лиц (в т. ч. договоров о целевом обучении)	15%
		5.5. Наличие службы трудоустройства и мониторинга востребованности выпускников программы.	Да/нет
		5.6. Удовлетворенность работодателей результатами обучения. Наличие документов, содержащих позитивную информацию от работодателей об эффективности и качестве работы выпускников, освоивших аккредитуемую программу, в течение установленного времени (5 лет)	Да/нет
Подтвержденное участие работодателей: в проектировании профессиональной образовательной программы;	Участие работодателей в проектировании, рецензировании и реализации профессиональных	6.1. Доля рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов, в проектировании и (или) экспертизе которых участвовали эксперты (экспертные организации) объединений работодателей, советов по профессиональным квалификациям, крупных и средних компаний, от общего числа составляющих профессиональную образовательную программу рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).	70 %

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
в организации проектной работы обучающихся; в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения; в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности.	образовательных программ	6.2. Структура и содержание образовательной программы предусматривает проведение мастер-классов с участием представителей работодателей	Да/нет
	Информационная открытость образовательной организации	7.1. Сайт образовательной организации отвечает требованиям, предъявляемым к сайту ОО	Да/нет
		7.2. Информация о реализуемых в образовательную организацию дополнительных профессиональных образовательных программах по профилю аккредитуемой программы доступна всем участникам образовательного процесса	Да/нет
		7.3. Наличие официальных групп в социальных сетях. Наличие размещенной на страничках групп информации об аккредитуемой программе.	Да/нет
		7.4. Наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих	Да/нет
		7.5. Наличие внутренней информационной образовательной среды, предназначенной для создания, хранения и доставки образовательного контента и используемых образовательных технологий, ее соответствие современному уровню	Да/нет

5.4. Группы показателей ЮЦНОКПО, показатели и их пороговые значения дополнительных профессиональных программ

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
Успешное прохождение выпускниками профессиональной образовательной программы процедуры независимой оценки профессиональных квалификаций (для профессиональных образовательных программ, ориентированных на получение выпускниками профессиональной квалификации);	Соответствие компетенций лиц, освоивших образовательные программы, требованиям профессиональных стандартов, иным общероссийским квалификационным требованиям	1.1. Доля выпускников образовательной программы, успешно прошедших независимую оценку квалификаций (от общего числа выпускников образовательной программы).	Да/нет
		1.2. Результаты независимой оценки квалификаций выпускников (студентов) рассматриваются руководителями программы как дополнительный инструмент, подтверждающий качество подготовки обучающихся.	Да/нет
		1.3. Соответствие фактических компетенций выпускников программы планируемым результатам обучения	70% выпускников справились с 80% заданий
		1.4. Наличие компетентностной модели выпускника	Да/нет
		1.5. Наличие в компетентностной модели компетенций, разработанных на основе профессионального стандарта и/или иных квалификационных требований.	Да/нет
		1.6. Наличие требований к уровню подготовки поступающего на обучение по дополнительной профессиональной программе	Да/нет

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных материалов требованию достижения обучающимися запланированных результатов обучения;	Структура и содержание программы	2.1. Цели программы (актуальность, значимость и востребованность рынком труда, отраслью)	Да/нет
		2.2. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.	Да/нет
		2.3. Наличие в образовательной организации структурного подразделения (сотрудника) в обязанности которого входит осуществление внутреннего мониторинга качества образования.	Да/нет
		2.4. Наличие документов, отражающих механизм разработки и актуализации дополнительной профессиональной программы с участием работодателей и других внешних экспертов с учетом перспектив развития рынка труда.	Да/нет
		2.5. Наличие в рабочих программах дисциплин (модулей) сформулированных конечных результатов обучения в увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и формируемыми результатами обучения (компетенциями) в целом по программе	Да/нет
		2.6. Наличие в учебном плане и рабочих программах дисциплин различных форм проведения занятий, соответствующих заявленным результатам, запланированным в образовательной программе, и позволяющих сформировать профессиональные компетенции выпускников программы	Да/нет
		2.7. Оценочные средства (вопросы, задания, ситуации и т. д.), используемые при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, содержат материалы, разработанные на основе реальных практических ситуаций, и позволяют оценить сформированность профессиональных компетенций	Да/нет
		2.8. Разработанные учебно-методические материалы постоянно обновляются с учетом изменяющихся условий на федеральном, региональном и местном рынках труда и внутреннего мониторинга качества образования. Наличие механизма актуализации учебно-методических материалов	Да/нет
		2.9. Дополнительная профессиональная программа реализуется в форме: - стажировки; - в сетевой форме; - с использованием дистанционных образовательных технологий	Да/нет Да/нет Да/нет
Соответствие сформулированных в профессиональной	Соответствие процедур и содержание оценки результатов	3.1. Задания к итоговой аттестации позволяют оценить сформированность планируемых результатов обучения (компетенции), разработанные в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (иных квалификационных требований)	Да/нет

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
образовательной программе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций, профессиональной деятельности, иных формах) профессиональным стандартам;	выпускников образовательных программ требованиям профессиональных стандартов (иным квалификационным требованиям)	3.2. Доля заданий в оценочных материалах итоговой аттестации, составленных с учетом конкретных запросов рынка труда	25%
Соответствие качества и количества материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, требованию достижения обучающимися заявленных в образовательной программе результатов обучения.	Качество материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и кадровых ресурсов, используемых для подготовки выпускников	4.1. Доля аудиторий, оснащенных ресурсами (в т. ч. современными программными продуктами), обеспечивающими доступность информации, необходимой для эффективной деятельности участников образовательного процесса	50%
		4.2. Использование образовательной организацией для проведения стажировок баз, оснащенных современным оборудованием, приборами и специализированными полигонами в степени, необходимой для формирования результатов обучения (компетенций)	Да/нет
		4.3. Доля преподавателей, прошедших повышение квалификации (стажировку, переподготовку) в профильных организациях (организациях, работающих по профилю направленности программы) в течение последних 3 лет	70 %
		4.4. Доля преподавателей, привлекаемых для реализации программы, имеющих опыт работы, соответствующий профилю образовательной программы от общего числа занятых в образовательном процессе	100 %
		4.5. Преподаватели программы привлекаются в другие образовательные организации для чтения специальных курсов, проведения мастер-классов. Указать долю привлекаемых преподавателей от общего количества преподавателей, участвующих в реализации программы	10%
Наличие спроса на профессиональную образовательную программу, востребованность выпускников	Востребованность выпускников, освоивших образовательные программы, рынком труда	5.1. Наличие заявок от работодателей на подготовку слушателей по дополнительной профессиональной программе	Да/нет
		5.2. Удовлетворенность работодателей результатами обучения (достаточность, актуальность, полнота сформированных компетенций)	50%

Критерии, установленные Общими требованиями	Группа показателей ЮЦНОКПО	Показатели ЮЦНОКПО	Пороговое значение показателей
профессиональной образовательной программы работодателями.		5.3. Доля выпускников, трудоустроившихся в соответствии со сформированными результатами обучения (компетенциями) в течение года (для программ переподготовки)	70%
Подтвержденное участие работодателей: в проектировании профессиональной образовательной программы; в организации проектной работы обучающихся; в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения; в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности.	Участие работодателей в проектировании, рецензировании и реализации профессиональных образовательных программ	6.1. Наличие рецензий и отзывов работодателей на дополнительную профессиональную программу	Да/нет
		6.2. Доля рабочих учебных программ, согласованных с работодателем (организациями и предприятиями, ориентированными на выпускников программы)	75 %
		6.3. Привлечение к процессам разработки учебно-методических материалов программы представителей работодателей – организаций, ориентированных на выпускников программы.	Да/нет
		6.4. Привлечение к реализации дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) представителей работодателей.	25%
	Информационная открытость образовательной организации	7.1. Сайт образовательной организации отвечает требованиям, предъявляемым к сайту ОО	Да/нет
		7.2. Наличие официальных групп в социальных сетях. Наличие размещенной на страничках групп информации об аккредитуемой программе.	Да/нет
		7.3. Наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих	Да/нет
		7.4. Наличие внутренней информационной образовательной среды, предназначенной для создания, хранения и доставки образовательного контента и используемых образовательных технологий, ее соответствие современному уровню	Да/нет

5.4. Перечень показателей для базового аккредитационного уровня

Группа показателей ЮЦНОКПО	Базовые показатели				Общее число показателей			
	Основные программы высшего образования	Основные программы среднего профессионального образования	Программы профессионального обучения	Дополнительные профессиональные программы	Основные программы высшего образования	Основные программы среднего профессионального образования	Программы профессионального обучения	Дополнительные профессиональные программы
Соответствие компетенций лиц, освоивших образовательные программы, требованиям профессиональных стандартов, иным общероссийским квалификационным требованиям	1.3; 1.4; 1.5; 1.6	1.3; 1.4; 1.5; 1.6	1.3; 1.4; 1.5; 1.6	1.1.; 1.2.;1.3; 1.4; 1.5	8	8	7	6
Структура и содержание программы	2.1;2.4;2.5; 2,6; 2,7; 2,9	2.1;2.4;2.5; 2,6;2.7;2.9	2.1.;2.4.; 2.5.;2.7.; 2.8.; 2,9	2.1.;2.4.; 2.5.;2.7.; 2.8	10	10	10	9
Соответствие процедур и содержание оценки результатов выпускников образовательных программ требованиям профессиональных стандартов (иным квалификационным требованиям)	3.1;3.2	3.1;3.2	3.1;3.2	3.1.	7	7	7	2
Качество материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и кадровых ресурсов, используемых для подготовки выпускников	4.1;4.3; 4.5; 4.6.	4.1;4.3; 4.5; 4.6.	4.1.; 4.3;4.5; 4.6.	4.1.; 4.3.	8	8	8	5
Востребованность выпускников, освоивших образовательные программы, рынком труда	5.1;5.5; 5.6	5.1; 5.5; 5.6	5.1; 5.5; 5.6	5.2	7	7	6	3
Участие работодателей в проектировании, рецензировании и реализации профессиональных образовательных программ	6.1.; 6.2;6.5	6.1.; 6.2; 6.5	6.1.; 6.2;	6.1.;6.2.;	5	5	2	4
Информационная открытость образовательной организации	7.1;7.2; 7.4;	7.1;7.2; 7.4	7.1; 7.4;	7.1; 7.4;	5	5	5	4
Итого	25	25	22	18	50	50	45	33

Приложение 6. Форма реестра экспертов, аттестованных ЮЦНОКПО

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (фотография)	место работы	реквизиты распорядительного акта ЮЦНОКПО	срок действия полномочий (до)	УГСН ²	привлекался к ПОА (ОПОП в ОО)
1						

² Укрупненные группы специальностей и направлений в соответствии с нормативными актами Министерства образования

Приложение 7. Форма графика работы экспертной комиссии

**Автономная некоммерческая организация
«ЮЖНЫЙ ЦЕНТР НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

ФОРМА ГРАФИКА РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

**при проведении аккредитационной экспертизы профессиональных
образовательных программ**

Период работы: _____
 АНО «Южный центр независимой оценки качества профессионального образования»
 Образовательная организация: _____
 Профессионально-общественная аккредитация профессиональных образовательных программ: _____
 Экспертная комиссия:
 Председатель: _____
 Члены комиссии: _____

Время	Мероприятие ³	Место	Участники (со стороны ОУ) ФИО, должность	Участники (со стороны экспертной организации) ФИО, должность
1 день дата				
2 день дата				
3 день дата				

Директор

Ф.И.О.

³См. п. 3.6. и 3.8. настоящего Положения

Приложение 8. Форма реестра профессиональных образовательных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию

№ п/п	Наименование программы	Код, наименование направления подготовки	Наименование организации	Субъект РФ	Аккредитационный уровень	Рейтинговый балл	Реквизиты Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации (№, дата окончания действия)
1							

Приложение 9. Форма предложений эксперта по внесению изменений в действующий профессиональный стандарт

Предложение эксперта по внесению изменений в действующий профессиональный стандарт

Наименование	Информация
Фамилия Имя Отчество	
Место работы	
Должность	
Трудовой стаж	
Образование (уровень, специальность по диплому, образовательная организация, которую окончил)	
Образовательная программа, по которой проводилась профессионально-общественно аккредитация	
Название образовательной программы, реализующую аккредитуемую программу	
Название профессионального стандарта и реквизиты его утверждения	
Предложения по внесению изменений в профессиональный стандарт ⁴	
1. Обоснованность выделения конкретных обобщенных трудовых функций	
2. Соответствие отнесения выделенных обобщенных трудовых функций и трудовых функций к конкретным уровням квалификации и должностям	
3. Полнота и обоснованность выделения конкретных трудовых	

⁴ Заполняется пункт, по которому предлагаются внести изменения с обоснованием предлагаемых изменений

Наименование	Информация
функций в составе обобщенных трудовых функций	
4. Соответствие составов необходимых умений и знаний содержанию трудовых функций.	
5. Достаточность отраженных умений и знаний для обеспечения эффективного выполнения трудовых функций	
6. Обоснованность требований к уровню образования и практическому опыту специалистов	
7. Корректность отнесения вида профессиональной деятельности и отдельных обобщенных трудовых функций к группам занятий, профессиям, должностям и специальностям общероссийских классификаторов	
<p>Эксперт _____ ФИО</p> <p>Дата</p>	